

Схвалено
Рішення педагогічної ради
протокол № 6
від 17 жовтня 2020 року

СТРАТЕГІЯ РОЗВИТКУ
ЗАБОЛОТТІВСЬКОЇ ГІМНАЗІЇ ВАРАСЬКОЇ
МІСЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ
РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСТІ НА 2020 - 2025 РОКИ

2020 рік

ПЛАН

I. Вступ

II. Загальні положення

III. Аналіз роботи Заболоттівської гімназії Вараської МТГ за 2015-2020 роки

3.1. Загальна інформація

3.2. Кадрове забезпечення

3.3. Методична робота

3.4. Навчальна діяльність здобувачів освіти

3.5. Виховна діяльність гімназії

3.6. Правовиховна діяльність гімназії

3.7. Соціальний захист здобувачів освіти

3.8. Співпраця гімназії з батьківською громадськістю

3.9. Збереження і зміцнення здоров'я учасників освітнього процесу

3.10. Стан охорони праці та безпеки життєдіяльності в гімназії

3.11. Фінансово-господарська діяльність гімназії

3.12. Управлінська діяльність

IV. Стратегія розвитку Заболоттівської гімназії Вараської МТГ на 2020-2025 роки

V. Контрольно-аналітична діяльність гімназії на 2020-2025 роки

VI. Організація методичної роботи гімназії та пріоритетні напрямки роботи з педагогічними кадрами на 2020-2025 роки

VII. Виховна та позакласна робота гімназії на 2020-2025 роки

VIII. Заходи із соціального захисту педагогічних працівників на 2020-2025 роки

IX. Перспективний план проходження курсової перепідготовки на 2020-2025 роки

X. Перспективний план атестації педагогічних працівників на 2020-2025 роки

XI. Заходи з техніки безпеки і охорони праці на 2020-2025 роки

XII. Заходи із збереження та зміцнення здоров'я учасників освітнього процесу на 2020-2025 роки

XIII. Заходи із зміцнення та розвитку матеріально-технічної бази гімназії на 2020-2025 роки

XIV. Робота з батьками у 2020-2025 роках

XV. Психолого-педагогічний супровід здобувачів освіти на 2020-2025 роки

(Додаток до психолого-педагогічного супроводу здобувачів освіти «Протидія булінгу у гімназії»)

I. Вступ

Підготовка стратегії розвитку Заболоттівської гімназії Вараської міської територіальної громади Рівненської області на 2020-2025 роки зумовлена якісним оновленням змісту освіти згідно нового Закону України про освіту, який полягає в необхідності привести її у відповідність із європейськими стандартами, потребами сучасного життя, запитами суспільства щодо надання якісних освітніх послуг.

Пріоритетними напрямками розвитку освіти є формування сучасних освітніх компетенцій та формування високого рівня інформаційної культури кожного члена суспільства, якісну підготовку підростаючого покоління до життя, в основі якого закладена повна академічна свобода.

Проблема активного використання інформаційно-комунікаційних та комунікативних технологій стає все актуальнішою у наш час. Максимально повному вирішенню цієї проблеми сприяють доцільні методики оптимального використання сучасних інформаційних засобів навчання для підвищення якості надання освітніх послуг. Так, у Державному стандарті базової і повної загальної середньої освіти зазначено: «Формування інформаційно-комунікаційної компетенції учнів, зміст якої є інтегративним, відбувається у результаті застосування під час вивчення всіх предметів навчального циклу діяльнісного підходу». Одночасно обов'язковою умовою використання сучасних педагогічних технологій, методичних заходів є збереження фізичного та психічного здоров'я учнів, формування позитивного ставлення до здорового способу життя.

Стратегія розвитку закладу визначає основні шляхи. Вона скеровує педагогів до:

- реалізації ціннісних пріоритетів особистості;
- задоволення освітніх потреб здобувачів освіти;
- створення освітнього середовища, у якому б реалізувалася сучасна модель випускника, особистості, готового до життя з самореалізацією компетенцій наданих під час здобуття освіти.

Стратегія розвитку закладу спрямована в площину цінностей особистісного розвитку, варіативності й відкритості освітньої системи закладу, зумовлює модернізацію чинників, які впливають на якість освітнього процесу, змісту освіти, форм і методів навчання й виховання, внутрішнього та зовнішнього моніторингу якості знань здобувачів освіти та якості надання педагогами освітніх послуг, прийнятті управлінських рішень.

Основними результатами стратегії розвитку закладу будуть удосконалення й модернізація сучасного освітнього середовища закладу, системні позитивні зміни, підвищення якості надання освітніх послуг.

II. Загальні положення

Пріоритетним напрямком сучасної освітньої системи України, що підтверджено сучасними державними законами та нормативними документами, є доступ до якісної освіти, до найкращих світових здобутків у освітній галузі.

Нові Закони України Про освіту, Про загальну середню освіту та новий Державний стандарт початкової освіти, базової і повної загальної середньої освіти орієнтують педагогів на персональну відповідальність за якість надання освітніх послуг та перехід від декларування переваг особистісної моделі до її практичного впровадження. Визначено вимоги до якості знань здобувачів освіти, які відповідають змісту і структурі предметних компетентностей (знає, розуміє, застосовує, аналізує, виявляє ставлення, оцінює тощо). Разом із предметною підготовкою за роки здобуття базової середньої освіти діти повинні оволодіти ключовими компетентностями, до яких, згідно з міжнародними домовленостями, віднесено:

- уміння вчитися, спілкуватися державною, рідною та іноземними мовами;
- математична і базова компетентності в галузі природознавства і техніки;
- інформаційно-комунікаційна;

- соціальна і громадянська;
- загальнокультурна;
- підприємницька;
- здоров'язберігаюча.

Державний стандарт ґрунтується на засадах особистісно орієнтованого, компетентнісного та діяльнісного підходів. Діяльнісний підхід спрямований на розвиток умінь і навичок здобувачів освіти, застосування здобутих знань у практичній ситуації, пошук шляхів інтеграції до соціокультурного та природного середовища.

Основна мета діяльності Заболоттівської гімназії – це безперервний процес підвищення ефективності освітнього процесу з одночасним урахуванням потреб суспільства, а також потреб особистості здобувача освіти. Цьому сприяє застосування новітніх досягнень педагогіки та психології, використання інноваційних технологій навчання, комп'ютеризація освітнього процесу.

Розвиток та практичне застосування комунікативних та інформаційно-комунікаційних компетенцій здобувачів освіти в умовах особистісно зорієнтованого і діяльнісного підходів є ключовими положеннями перспективного прогнозування діяльності та розвитку закладу. Однією з першочергових завдань гімназії є підготовка здобувачів освіти до життя та діяльності в умовах інформаційного суспільства, формування у них навички самостійного пошуку, оцінювання та систематизації інформації, культури спілкування та безпечного користування Інтернетом.

Стратегія розвитку закладу повністю підпорядкована освітній меті - виявленню і розвитку здібностей кожної дитини, формуванню духовно багатой, фізично розвиненої, творчо мислячої, конкурентоспроможної особистості, патріота - громадянина України.

Заболоттівська гімназія має зробити все для того, щоб її випускники були максимально здоровими - фізично і психологічно, підготовленими до життя. А для цього - будувати освітній процес на принципах гуманізації та

демократизації, на основі тісної взаємодії в системі «здобувачі освіти – педагоги – батьки здобувачів освіти».

III. Аналіз роботи Заболоттівської гімназії Вараської міської територіальної громади Рівненської області за 2015-2020 роки

3.1. Загальна інформація.

Будівля Заболоттівської гімназії прийнята в експлуатацію 1986 році, земельна ділянка, яка належить школі має площу 1,27 га.

Адреса школи: с.Заболоття , вул.Соборна 8,а

Атестація школи: 2016 р.

Освітній процес у закладі здійснюється згідно із Законодавством України та Статутом, затвердженим рішенням сорок третьої сесії сьомого скликання Вараської міської ради від 18.08.2020 р. №1808.

Школа має статус з 01.09.2020 року гімназії, з 01.09.1999 року і до 01.09.2020 року функціонував як Заклад загальної середньої освіти.

Всього функціонує 9 класів, середня наповнюваність класів – 17,2 учні.

У закладі діють кабінети: української мови та літератури, фізики та біології, ІКТ, мистецьких дисциплін, комбінована майстерня, спортзал .

3.2. Кадрове забезпечення.

Протягом 2015-2020 років педагогічний колектив працював над реалізацією таких проблем:

1. Створення умов для інтелектуального, духовного, фізичного розвитку учнів школи, виховання їх національної самосвідомості та формування життєвої компетенції шляхом використання здоров'язберігаючих технологій.

2. Активізація та розвиток творчого потенціалу педагогів школи, підвищення їх освітнього та фахового рівнів через удосконалення науково-теоретичної, методичної та психологічної підготовки, стимулювання самоосвіти і саморозвитку.

3. Удосконалення рівня соціального захисту учнів із незахищених верств населення, підвищення ступені соціальної захищеності всіх учасників освітнього процесу.

4. Удосконалення взаємодії між усіма ланками державно-громадського управління закладом через чіткий розподіл функціональних обов'язків і прав.

Основні положення Закону «Про освіту» втілюють 21 педагогічний працівник. 19 з них мають вищу освіту. Середній вік педагогічного колективу – 42 роки.

При підборі кадрів враховується фахова підготовка, особисті та колективні якості, інші характеристики.

3.3.Методична робота.

Протягом останніх п'яти років педагогічний колектив закладу працював над методичною темою «Формування інформаційно-комунікаційної компетентності учнів на засадах особистісно-орієнтованого підходу». В закладі створена система методичної роботи, через яку реалізується педагогічна проблема та основні завдання. Основними завданнями методичної роботи є:

1. Підвищення якості освітнього процесу.
2. Підвищення рівня професійної компетентності вчителів.
3. Підвищення ефективності освітнього процесу.
4. Впровадження в освітній процес педтехнологій.
5. Впровадження нових Держстандартів НУШ, початкової та базової загальної середньої освіти.

На сьогоднішній день заклад на 90% укомплектований педагогічними кадрами відповідно до фахової освіти, це 21 педагог, 17 з них працюють на постійній основі, 4 – на контрактній основі.

Всі вчителі мають достатній досвід роботи з предметів, що викладають. Відповідно до графіка педагога закладу щорічно проходять курсову перепідготовку. Проводиться чергова атестація за перспективним планом закладу. Вчителі проходять курсову перепідготовку та атестуються відповідно до предмету, який викладають.

Якісний склад педагогічних кадрів такий:

- «спеціаліст вищої кваліфікаційної категорії» - 7;

- «спеціаліст I кваліфікаційної категорії» - 4;
- «спеціаліст II кваліфікаційної категорії» - 4;
- «спеціаліст» - 4;
- «бакалавр»-2

Мають звання «Старший учитель» - 2;

За стажем роботи:

- ✓ від 0 до 3 років - 2;
- ✓ від 4 до 5 років - 3;
- ✓ від 6 до 10 років - 3;
- ✓ від 11 до 15 років - 18 ;
- ✓ від 16 до 20 років -2;
- ✓ більше 20 років -10.

За віком в школі працюють:

- ✓ до 30 років — 5 осіб;
- ✓ від 31 до 40р. — 7 осіб;
- ✓ від 41 до 50 р. — 2 осіб;
- ✓ від 51 до 55 р. - 3 осіб;
- ✓ понад 55р. — 4 осіб.

20 вчителів мають вищу педагогічну освіту, всі педагоги протягом року своєчасно проходили курси підвищення при РОІППО, онлайн - курси на різних освітянських платформах. Один педагог має середню спеціальну освіту.

Вчителі школи брали участь в районному Конкурсі – ярмарку педагогічних ідей:

Навчальний рік	Прізвище,ім'я вчителя	Результативність (Район)	Результативність (область)
2011-2012	Гугайло С.В		
2012- 2013	Савонік В.С, Штинь Р.М Гугайло С.В	І м. Подяка подяка	лауреат

2013-2014	Скібчик Н.М.	ІІ м.	
2014-2015	Хондока Р.В. Костючик І.В. Грушевська В.М	І м. ІІ м. лауреат	лауреат
2015-2016	Бартосевич С. Т. Савонік В. С.	ІІ місце лауреат	- -
2016-2017	Бартосевич С. Т. Савонік В. С. Якубович Т.А. Жильчук Т.О.	ІІ місце	- - - -
2017-2018	Скібчик Н.М. Скібчик Н.С. Костючик І.В. Якубович Т.А. Ювковецька Н.Г. Долід В.В	ІІ місце Лауреат ІІ місце Лауреат І місце Лауреат	Лауреат

Показником професійної майстерності є участь педагогічних працівників школи в Всеукраїнському конкурсі « Вчитель року»:

Навчальний рік	Прізвище, ім'я вчителя	Результативність (Район	Результативність (область
2012- 2013	Хондока Р.В	І м.	лауреат
2013- 2014	Гугайло С.В	лауреат	
2014- 2015	-	-	-
2015- 2016	Веремчук Т.С.	лауреат	-
2016-2017	-	-	-
2017-2018	-	-	-

Проте варто зазначити, що участь у конкурсі-ярмарку та конкурсі «Вчитель року» педагогічних працівників за останні 2 роки знизилася і потребує активізації.

З метою організації роботи з обдарованими учнями, їх підтримки, залучення до науково-дослідницької роботи, а також стимулювання самостійної роботи учнів щодо вивчення окремих предметів, їх участі в олімпіадах, турнірах, були створені умови для розвитку обдарованих дітей: вчителі здійснювали особистісно-орієнтоване навчання на основі диференціації та індивідуалізації, проводили заняття з використанням

інноваційних педтехнологій, залучали обдарованих учнів до позакласної роботи з навчальних предметів.

Учні щорічно беруть участь у предметних олімпіадах. Результати олімпіад протягом останніх п'яти років:

Результати участі учнів школи у II етапі Всеукраїнських олімпіад, МАН

Рік	Рейтинг	Призери із предметів
2008-2009	18	Ткач Д. (матем.), Скібчик А. (укр. Мова та літ), Штинь С. (інформат.), Герштун О. (інформат., економ.), Федорчук Р. (інформат.)
2009-2010	8	Штинь С. (труд.навч.), Герштун О. (інформ.), Завадський А. (інформ.), Водько О.(нім. Мова)
2010 – 2011	6	Завадський С. (інформ., нім.мова), Щур В.(фізика), Завадський А.(нім мова, інформ.), Самойдюк І.(екологія), Скібчик Р.(МАН, інформатика), Скібчик А.(нім..мова, літ., Всеукр. Мовний конкурс 10кр. П.Яцика, мовно-літер. Конкурс, історія)
2011 – 2012	5	Федорова Ю. (нім.мова), Завадський С. (нім мова), Завадський А. (нім мова), Самойдюк І. (фізика, рос. Мова), Скібчик А. (нім. Мова, нім.мова, історія, рос.мова, Всеукр. Мовний конкурс 10кр. П.Яцика, мовно-літер. Конкурс 10кр.Т.Шевченка), Завадський С. (МАН, інформатика)
2012-2013	6	Федорова Ю., Завадський С., Завадський А. Гугайло К. (нім мова), Самойдюк І. (рос. Мова), Бабік Н (10кр. П.Яцика), Завадський С. (МАН, інформатика), Скібчик Роман (інформатика), Щур Вадим (економіка), Ковердюк В.(інформ)
2013-2014	7	Гугайло К. (10кр.. Мова, нім мова, рос.мова, мовно-літературн 10кр. Т.Шевченка), Завадський С.(МАН, інформатика,нім мова), Щур В(), Ткач Д. (10кр.10мат10я, фізика), Самойдюк А (астрономія, географія), Савчук Т.(10кр. Мова, фізика), Убрамик Ю (нім мова), Скібчик К. (психологія), Давидова О.(психологія),Ковердюк В.(трудова),Скібчик О.(біологія),
2014- 2015	10	Самойдюк А. III м.(хімія, астрономія, фізика), географія, інформац. Технології II м.;Скібчик Ольга-економіка II м., екологія III м.; Савчук Тетяну III м. біології, економіки; 10кр.. Мова II.; 10кр.10мат. III м.; Гугайло Катерина нім.мова – I м.; 10кр...мова II м.; Бабік Наталія нім.мова – II м.; 10кр..мов.IIIм.; Учасники II етапу Міжнародного мовно-літературного конкурсу учнівської та студентської молоді імені Т.Шевченка: Гугайло Катерина (10 клас) – I місце; Бабік Наталія (8 клас) – II місце; Денисюк Денис- 3кл. «Юне обдарування» (10кр.10мат. II м.);Веремчук Т. –10кр...мов.III м.

2015-2016	11	Укр мова та літ. – Долід Ю, Бабік В., Німецька мова – Бабік Н., Гугайло К., Пампушик К., труд. навч. – Бабік Н., хімія – Охремчук Д., екологія – Скібчик О., інформаційні технології – Бедик І., Костючик В.. «Юне обдарування» - Затірка М., Нечипорук Т, II етап Міжнародного мовно-літературного конкурсу учнівської та студентської молоді імені Т.Шевченка – III м. Бабік Н., II етап Міжнародного конкурсу з укр.м. ім.П.Яцика – III м. Бабік Н.
2016-2017	15	укр.мова та літ-Карпович О.(III м.),Долід Ю.(III м.);Бабік Н.(III м.) нім.мов.-Бабік Н.(I м.),Скібчик С.(III м.); трудова навч.-Сахарук А.(II м),Скібчик Г.(III м.) історія-Грушевський В.(II м.), математика-Кравчук В.(III м.),Денисюк Д.-(III м.) Географія-Кравчук В.(II м.); Грушевський В.(III м.) інформатика-Кравчук В.(III м.),інформаційні технології- Бедик І.(III), Костючик В.(II м.);Економіка-Скібчик С.(II м.)«Юне обдарування»- Денисюк Д.,Юсько Д.,Мельник Б.
2017-2018	13	Укр. м. літ. – Карпович О. (III), Скібчик С. (II), Бабік Н. (III); нім мова - Скібчик С. (II), Бабік Н. (I), трудова навчання – Сахарук А. (III, II); географія – Кравчук В. (II); фізика – Кравчук В.(III); історія – Охремчук Д.(III); інформаційні технології – Бедик І. (II); економіка – Кравчук В. (III); Юне обдарування(математика) – Скібчик Л.(II)
2018-2019	Не визначався	Укр.мова – Брилюк Ліза(III), Охремчук Дарина (III), Скібчик Софія (III); Німецька мова – Скібчик Софія (I) Труд. навч. – Гугайло Тарас (III), Сахарук Анна(III) Історія – Охремчук Дарина (III) Математика – Юсько Денис (III), Кравчук Владислав (III) Географія – Кравчук Владислав (III) Хімія – Затірка Максим (III) Інформ. технології – Карпович Оксана (III), Кравчук Владислав (III), Хомуйло Аліна (III) Економіка - Кравчук Владислав (I) Юне обдарування(математика) – Скібчик Христина(II), (укр. мова) – Ткачук Вікторія (III) II етап Міжнародного мовно-літературного конкурсу учнівської та студентської молоді імені Т.Шевченка – Скібчик Ліда (III), Брилюк Ліза (III), Кречик
2019-2020	Не визначався	Правознавство –Скібчик Марія(III), Інформаційні технології-Гугайло Тарас(II); Кравчук Влад – астрономія(III),фізика (I), географія (III), Економіка(I); Фізика –Юсько Денис (II), Нечипорук Тарас(III),Сергійчук Василь(III); Савчук Ольга- хімія(II), біологія(III), географія (III);Німецька мова- Кречик Ольга(III), Брилюк Ліза(I), Карпович Оксана(II),Охремчук Дарина(II); Трудове навчання- Юсько Вікторія(II),Сахарук Анна(II)

Участь учнів школи у III етапі Всеукраїнських олімпіад

Рік	Кількість учасників	Кількість переможців
2008-2009	2	-
2009-2010		
2010 – 2011	3	-
2011 – 2012	5	1
2012-2013	3	1
2013-2014	2	1
2014-2015	2	
2015-2016	1	1
2016-2017	1	-
2017-2018	1	-
2018-2019	2	-
2019-2020	2	-

Учні школи беруть участь у МАН :

- 2011-2012 н.р. – 1 місце ІКТ (кер. Ювковецька Н.Г.)
- 2012-2013 н.р. – 1 місце, 2 місце ІКТ (кер. Ювковецька Н.Г.)
- 2013-2014 н.р. – перше місце ІКТ (кер. Костючик І.В..)
- 2014-2015 н.р. – 0
- 2015-2016 н.р.-0
- 2016-2017н.р.- 0
- 2017-2018н.р.-0
- 2018-2019 н.р.-0
- 2019-2020н.р.-0

Показник вступу учнів школи до ВНЗ III-IV р.а. за останніх 5 років

Рік	Кількість випускників	Вступ до ВНЗ	Форма навчання
2009-2010	10	4	Державна
2010 – 2011	4	1	Державна
2011 – 2012	9	3	Державна
2012-2013	15	9	Державна
2013-2014	13	9	Державна
2014-2015	13	6	Державна – 4
2015-2016	9	7	Державна-5
2016-2017	8	4	Державна-3
2017-2018	7	4	Державна-2
2018-2019	6	5	Державна-2
2019-2020	11	7	Державна-2

Показник участі учнів школи у ЗНО за останніх 7 років

Рік	Кількість випускників	Кількість учасників
2009-2010	10	6
2010-2011	4	2
2011-2012	9	7
2012-2013	15	14
2013-2014	13	10
2014-2015	13	13
2015-2016	9	9
2016-2017	8	8
2017-2018	7	7
2018-2019	6	5
2019-2020	11	11

Показник оздоровлення учнів школи за останні 7 років

Рік	Кількість учнів	Відсоток оздоровлення
2009-2010	164	34%
2010 – 2011	157	32%
2011-2012	167	30%
2012-2013	164	19%
2013-2014	158	13%
2014-2015	162	0,9%
2015-2016	163	0,9%
2016-2017	168	0%
2017-2018	168	0%
2018-2019	169	0%
2019-2020	171	0%

У закладі працюють такі методичні об'єднання:

- вчителів початкових класів,
- вчителів природничо-математичного циклу,
- вчителів суспільно-гуманітарних дисциплін,
- класних керівників .

Робота всіх методичних об'єднань була направлена на допомогу вчителям в реалізації актуальних завдань розвитку, вдосконалення і підвищення професійної майстерності і рівня психологічної підготовки

педагогічних кадрів, активізації творчого потенціалу, формування здатності до швидкої адаптації учнів в умовах, що постійно змінюються.

Відповідно до плану роботи закладу проводились засідання педагогічної ради, на яких розглядалися питання про затвердження плану роботи закладу на навчальний рік, питання з методичної та виховної роботи та питання про випуск учнів та перехід у наступні класи.

У закладі проводилась різнонаправлена робота щодо підвищення якості навчання:

- робота з учнями, які навчаються на початковому рівні;
- підвищення мотивації;
- підвищення пізнавального інтересу.

3.4. Навчальна діяльність здобувачів освіти

Протягом 2015-2020 років робота педколективу була спрямована на особистісно-зорієнтоване навчання і виховання школярів. Велика увага у школі приділяється охопленню дітей навчанням. Станом на 1 вересня кожного року до першого класу залучаються всі діти, яким виповнилось 6 років.

Питання відвідування учнями школи контролюється постійно. Вчителі ведуть щоденний облік відсутніх у класному журналі та журналі контролю за відвідуванням, де зазначаються причини відсутності кожного школяра на уроках.

На виконання закону України «Про освіту» адміністрація школи здійснює також контроль та надає звітну інформацію в органи управління щодо продовження навчання та працевлаштування випускниками 9-х, 11-го класів(до 2020 року).

Враховуючи потреби учнів, побажання батьків, фахову підготовку педагогічних кадрів, матеріальну базу кабінетів варіативна складова навчального плану передбачала години на підсилення вивчення предметів, курси за вибором, факультативи, індивідуальні консультації з української мови, математики, історії України, англійської мови, хімії.

3.5. Виховна діяльність гімназії

Протягом п'яти років виховну роботу Заболоттівської гімназії було організовано з урахуванням основних положень Конституції України, згідно з Законами України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про мови в Україні», «Про охорону дитинства», «Про попередження насильства в сім'ї», згідно програми «Основні орієнтири виховання» (1-11 класи).

Виховна робота проводилась по шести виховних орієнтирах: ціннісне ставлення до суспільства і держави, до людей, до природи, до мистецтва, до праці, до себе. Спланована виховна робота в кожному класі, про що свідчать плани виховної роботи класних керівників. Згідно з планами в класних колективах проводились цікаві години спілкування, бесіди, зустрічі. Звіти про виховну роботу в класах висвітлювались на веб-сайті закладу.

На виконання Концепції національно-патріотичного виховання молоді, у закладі сплановано й проведено систему заходів, спрямованих на розуміння учнями громадського обов'язку, формування в них патріотичних почуттів.

Традиційними в школі є заходи з відзначення Дня партизанської слави, виховні години до річниці визволення України, екскурсії. Протягом п'яти років учні приймали участь у благочинних акціях: «Ялинка доброти», «Лист пораненому», «Подаруй квіти ветерану», були проведені виховні заходи на патріотичну тематику: загальношкільний урок мужності «День пам'яті Героїв Небесної Сотні»; загальношкільна година пам'яті та патріотизму «Вклоняємося низько ветеранам»; флеш-моби. На виконання листа МОН України від 13.08.14 № 1/9-412 «Про проведення Уроків мужності» в школі сплановано цикл Уроків мужності, які проводились за попередньо складеним графіком.

Класні керівники 1-11 класів провели години спілкування в класах із відзначення державних свят, пов'язаних з історією України.

На виконання наказу МОН України від 07.09.00 № 439 «Про затвердження Рекомендацій щодо порядку використання державної символіки в навчальних закладах України» в закладі обладнаний куточок

державної символіки. Куточок державної символіки є в усіх класних кімнатах.

В День пам'яті жертв голодоморів учні брали участь у Всеукраїнській акції «Запали свічку», провели урок пам'яті «Людської пам'яті мости».

З метою формування в учнів патріотичних почуттів створено постійно діючий стенд, присвячений Героям Небесної Сотні та стенд «Вони воюють за Україну», присвячений пам'яті воїнів, які беруть участь у захисті України під час АТО.

З метою виховання правової культури учнів у закладі працює Рада профілактики, проведені колективні та індивідуальні бесіди з учнями. Під час Всеукраїнського тижня права постійно проводився Всеукраїнський урок «Права людини», де учні ознайомилися з Конвенцією ООН про права людини. В закладі розроблено план заходів щодо протидії булінгу, переглянуто та обговорено тематичні відео сюжети стосовно булінгу для учнів 6 -9 класів.

У формуванні здорового способу життя в закладі залучені учнівське самоврядування, вчителі, батьки, громадськість. За участю батьків проводяться засідання за круглим столом, семінари з метою організації дієвої взаємодії та обміну інформацією у сфері протидії поширенню наркоманії, алкоголю та тютюнопаління. Двічі на рік у закладі проводився тиждень ОБЖ, в ході яких проведено інформаційну роботу серед батьків та дітей щодо запобігання травмуванню та загибелі дітей внаслідок пожеж, нещасних випадків у побуті та закладі, а також роз'яснення порядку дій у разі виникнення НС.

4 рази на рік проводяться класні батьківські збори, 2 рази на рік – загальношкільні батьківські збори. Ефективно працюють батьківські активи класів, систематично проводяться засідання Ради закладу. За потребою проводяться консультації та бесіди з батьками.

Постійно відбувається звітування з питань виховної роботи, підсумки узагальнюються наказами.

Учні щорічно беруть участь у різноманітних предметних та творчих конкурсах, спортивних змаганнях: конкурс читців-гумористів «Поліські пересмішники», участь у проєкті-грі «Євросесія», конкурс і «Об'єднаймося ж, брати мої!»

3.6. Правовиховна діяльність гімназії

У закладі освіти з учнями організовано такі форми правового навчання і виховання:

- тематичні загальношкільні лінійки та класні години,
- лекції, бесіди на правову тематику
- анкетування.
- зустрічі з працівниками правоохоронних органів.
- уроки правознавства.
- олімпіади з правознавства.
- індивідуальні бесіди з важковиховуваними учнями.
- батьківські лекторії.
- відвідування проблемних сімей вдома.

Практичним психологом школи регулярно і ефективно проводилися корекційно-розвивальні заняття з учнями групи ризику та учнями, що потрапили у складні життєві умови. Та все ж за звітний період траплялись випадки протиправної поведінки учнів, зокрема агресивна поведінка, пропуски занять без поважних причин. Проте, за рахунок постійної профілактичної роботи, співпраці з органами внутрішніх справ, на обліку в кримінальній міліції у справах неповнолітніх учні школи відсутні.

3.7. Соціальний захист здобувачів освіти

Соціальна підтримка дітей пільгових категорій, що навчаються у школі, проводиться згідно з діючим законодавством. На початок кожного навчального року були підготовлені списки учнів пільгових категорій.

Ці діти постійно перебувають у центрі уваги адміністрації школи. Для них була організована участь у таких заходах: участь у новорічних заходах з подарунками.

3.8.Співпраця гімназії з батьківською громадськістю

Виховання учня в школі і сім'ї – щоденний нерозривний процес. Тому педагогічний колектив працював у тісній співпраці з батьківським колективом з метою створення найсприятливіших умов для самореалізації та розвитку школяра. Батьки є соціальним замовником школи, а тому беруть активну участь у навчально-виховному процесі. Вони є учасниками позакласних заходів, пов'язаних з професіями, світом захоплень, родинними святами. Класні керівники тісно співпрацюють з сім'ями своїх вихованців: відвідують дитину вдома, спілкуються з родиною.

3.9. Збереження і зміцнення здоров'я учасників освітнього процесу

Медичне обслуговування учнів здійснюється працівниками місцевої лікарні. Щорічно на базі центральної районної лікарні працівники закладу проходять медичне обстеження. Відповідно до результатів медичного огляду дітей, який проводять спеціалісти-лікарі та на підставі довідок лікувальної установи у закладі формуються списки дітей спеціальної медичної групи, а також уточнені списки учнів підготовчої, основної групи та групи звільнених від занять фізичною культурою на навчальний рік. Відповідно цих списків видається наказ по школі. Проходження медичного огляду працівниками школи фіксується в санітарних книжках установленого зразка, які реєструються і зберігаються у директора школи.

Важливим аспектом збереження здоров'я учнів є створення умов для раціонального харчування дітей протягом перебування у школі. Організація харчування учнів закладу регламентується законами України «Про освіту» (ст. 25), «Про загальну середню освіту» (ст..22), «Про охорону дитинства» (ст. 5), відповідно до пунктів 11, 19 Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України» від 24.12.2015 р. № 911-ХІІ, розділу ІV Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали

внаслідок Чорнобильської катастрофи», постанови Кабінету Міністрів України від 26.08.2002 р. № 1243 «Про невідкладні питання діяльності дошкільних та інтернатних навчальних закладів», постанови Кабінету Міністрів України від 02.02.2011 р. № 116 «Про затвердження Порядку надання послуг з харчування дітей у дошкільних, учнів у загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладах, операції з надання яких звільняються від обкладення податком на додану вартість», постанови Кабінету Міністрів України від 19.06.2002 р. № 856 «Про організацію харчування окремих категорій учнів у загальноосвітніх навчальних закладах», постанови Кабінету Міністрів України від 21.05.1992 р. N 258 «Про норми харчування та часткову компенсацію вартості продуктів для осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи», розпорядження Кабінету Міністрів України від 11.06.2014 р. № 588-р «Питання соціального забезпечення громадян України, які переміщуються з тимчасово окупованої території та районів проведення антитерористичної операції», спільного наказу Міністерства освіти і науки України та Міністерства охорони здоров'я України від 01.06.2005 р. № 242/329 «Порядок організації харчування дітей у навчальних та оздоровчих закладах», від 22.11.2004 р. № 1591 «Про затвердження норм харчування у навчальних та оздоровчих закладах оздоровлення та відпочинку», інших нормативно-правових актів, що регулюють питання харчування дітей в освітніх навчальних закладах. Цікавими оздоровчими заходами у школі є проведення традиційного Дня здоров'я, шкільної спартакиади, показ відеофільмів про шкоду куріння, наркотиків, алкоголю. У планах виховної роботи кожного класного керівника є розділ «заходи по збереженню життя і здоров'я дітей», де запланована певна робота оздоровчого характеру з класом.

3.10.Стан охорони праці та безпеки життєдіяльності в гімназії

Робота з охорони праці , безпеки життєдіяльності, виробничої санітарії, профілактики травматизму дітей у побуті та під час навчально-виховного

процесу визначається у діяльності педколективу як одна із пріоритетних і проводиться відповідно до Законів України «Про охорону праці», «Про дорожній рух», «Про пожежну безпеку», Державних санітарних правил і норм улаштування, утримання загальноосвітніх навчальних закладів та організацій навчально-виховного процесу, та інших численних нормативних актів, які регламентують роботу школи з цих питань. Стан цієї роботи знаходиться під постійним контролем адміністрації школи. Наказом по закладу призначається відповідальний за організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності у закладі, створено службу з охорони праці, сплановані заходи.

На початку навчального року, напередодні канікул та святкових днів проводяться інструктажі з безпеки життєдіяльності серед учнів, відпрацьована програма вступного інструктажу. Регулярно відбуваються цільові інструктажі з учнями перед екскурсіями, походами, спортивними змаганнями. У закладі в наявності необхідні журнали з реєстрації всіх видів інструктажів з питань охорони праці. Кожна класна кімната, кабінет, майстерня, спортзал має необхідний перелік документації з питань безпеки життєдіяльності. Також у приміщеннях закладу розміщено кілька стендів по безпечній поведінці. Питання охорони праці та попередження травматизму неодноразово обговорювалися на нарадах при директорові.

Вивчаючи стан травматизму серед учнів, можна зазначити, що в навчальному закладі здійснюється належна робота щодо попередження нещасних випадків, створення безпечних умов навчання.

3.11. Фінансово-господарська діяльність.

Будівля гімназії прийнята в експлуатацію 34 роки тому. Але не зважаючи на вік та зношеність, адміністрація закладу разом з колективом постійно працює над удосконаленням матеріально-технічної бази, підтриманню її у робочому стані. Фінансування потреб закладу проводиться централізованою бухгалтерією управління освіти. Протягом навчального року систематично здійснювалася виплата заробітної плати, надбавок, доплат

працівникам закладу. Вчасно здійснювалися бухгалтерією проплати за спожиті закладом енергоносії. Завдяки злагоженості відповідальних за економію працівників, заклад не виходить за ліміти спожитих енергоносіїв. Планується за рахунок державних коштів заміна всіх вікон та оновлення фасаду закладу. За рахунок державних коштів здійснювалися поточні ремонти коридорів, класних кімнат до навчального року. Працівниками централізованої бухгалтерії планово проводиться інвентаризація майна, зауважень щодо забезпечення його збереження та оприбуткування немає. Завжди вчасно готується звітна документація, матеріали списуються, або оприбутковуються.

Адміністрацією закладу приділяється достатньо уваги естетичному вигляду навчального закладу. Подвір'я школи завжди прибране, доглянуте. На квітниках щороку висаджуються квіти, які протягом літа доглядаються працівниками закладу, своєчасно обрізаються дерева, кущі.

Але залишаються проблеми, які ще не вирішені: потребує ремонту їдальня, необхідно замінити електролампи, провести ревізію електромережі.

3.12. Управлінська діяльність

Управління закладу здійснюється згідно річного плану роботи школи та календарних планів вчителів-предметників і планів виховної роботи класних керівників. Така система планування, що відпрацьована у школі і заснована на взаємодії всіх ланок, підрозділів та учасників освітнього процесу, забезпечує координацію їх діяльності, єдність вимог, контролю та взаємоконтролю в процесі роботи, сприяє досягненню ефективності та вдосконаленню навчально-виховного процесу й забезпечує планомірний розвиток закладу.

У навчальному закладі в наявності усі нормативно-правові документи, що регламентують діяльність загальноосвітнього навчального закладу. З підключенням школи до мережі Інтернет стало можливим користуватися матеріалами сайтів Міністерства освіти і науки України, управління освіти, сайтом обласного інституту післядипломної освіти, інших закладів освіти,

що дає можливість оперативно й мобільно користуватися достовірною інформацією вчителям і адміністрації закладу, вчасно знайомитися з новими документами та, навіть, їх проектами.

У закладі адміністрацією використовуються різні форми контролю за станом освітнього процесу і, в першу чергу, таких традиційних як вивчення викладання стану предметів та виконання навчальних планів та програм, перевірка класних журналів, щоденників, тощо. Аналіз результатів внутрішньошкільного контролю знаходить відображення у рішеннях педагогічної ради школи, відповідних наказах по навчальному закладу. Крім контролю за рівнем знань та навчальних досягнень учнів проводяться систематичні дослідження стану відвідування занять та стану навчальної дисципліни. Враховуючи сучасні вимоги, стиль керівництва закладом більш близький до демократичного, так як більшість рішень приймаються на основі врахування думки колективу й інтересів справи. Директор закладу у роботі з працівниками дотримується партнерського стилю керівництва. Проблеми обговорюються й виробляються різні варіанти рішення, з них обирається найбільш оптимальний, затверджується і в подальшому здійснюється. Основними формами спілкування є наради, індивідуальні бесіди, інформування.

Аналіз роботи за п'ять років дає можливість стверджувати, що вчителі працюють у напрямку активізації по впровадженню інформаційно-комунікативних технологій, технологій дистанційної форми навчання. Майже всі вчителі володіють ІКТ на достатньому рівні.

Проте є й недоліки. Перш за все це недостатня організація роботи над вивченням та узагальненням педагогічного досвіду вчителів школи, мала кількість вчителів, які приймають участь в конкурсах педагогічної майстерності, друкують свої роботи у фахових виданнях.

Залишаються ще не реалізованими такі можливості: обладнання навчальних кабінетів сучасними засобами ІКТ; використання резервів щодо підвищення результативності участі педагогів у фахових конкурсах та

учнів у конкурсах, змаганнях, олімпіадах різного рівня; участі закладу у виставках, конкурсах.

Слід провести облік та систематизацію усіх інноваційних досягнень учителів та класних керівників. Необхідно продовжити створення повноцінних умов для активного саморозвитку педагогів, забезпечити їм якісний доступ до мережі Інтернет, продовжити поповнення шкільного банку даних кращими зразками сучасного педагогічного досвіду.

Отже, передумовами створення стратегії розвитку є наявність у гімназії:

- системи методичної, виховної, правовиховної роботи;
- гуртків, факультативів, курсів за вибором, занять за інтересами, забезпечують зайнятість дітей у другій половині дня за різними напрямками;
- розвинене шкільне самоврядування, що дозволяє масове залучення учнів у різноманітну, активну громадську діяльність;
- позитивних взаємин між педагогами і учнями, вчителі налаштовані на підтримку школярів та створення умов для отримання якісної освіти, виховання громадянина – патріота України;
- психологічної служби, яка забезпечує психологічний супровід розвитку дитини та надати консультації батькам;
- постійно працює Рада школи, батьківський комітет.
- шкільного сайту, де розміщується основна інформація про школу. Сайт постійно оновлюється.

Аналіз сучасного стану

СИЛЬНІ СТОРОНИ:

- багаторічний досвід роботи;
- наявність стратегії розвитку освітнього закладу та сприйняття її всіма членами колективу;
- належний потенціал учителів (більшість вчителів мають першу та вищу кваліфікаційні категорії);
- наявність усталених традицій навчального закладу;
- чітке розуміння і прийняття корпоративної системи цінностей;
- наявність сприятливого психологічного мікроклімату в колективі;
- значна кількість педагогів, які володіють ІКТ;
- наявність ефективної системи виховної роботи в освітньому закладі;
- відпрацьована система контролю досягнень учнів; здійснення аналізу особистих досягнень учнів на рівні класу/гімназії;
- наявність комп'ютерної техніки в школі;
- упровадження інноваційних та інформаційно-комунікаційних технологій в освітній процес та управлінську діяльність;
- підключення навчального закладу до мережі Інтернет;
- наявність якісного сайту гімназії;
- зв'язки з громадськістю;
- освітній процес відбувається відповідно до державних стандартів та програм;
- чіткий розподіл функціональних обов'язків між членами колективу;
- партнерство у відносинах між адміністрацією і колективом закладу;
- готовність колективу до впровадження інновацій.

СЛАБКІ СТОРОНИ:

- низька мотивація учнів до здобуття знань;
- негативний вплив навколишнього середовища на виховання особистості;
- недостатність державного фінансування;
- неповна відповідність сучасним вимогам ДСПіН утримання учнів;
- демографічна ситуація;

- недостатнє матеріально-технічне забезпечення;
- недостатній рівень навчальних досягнень (за результатами олімпіад, МАН тощо);
- наявність не зовсім ефективної системи роботи з обдарованими дітьми в навчальному закладі;
- недостатній рівень використання комп'ютерних програм в освітньому процесі;
- слабка матеріально-технічна база школи.

МОЖЛИВОСТІ:

- формування культури використання інформації як засобу прийняття рішень;
- участь в проектах; розробки проектів та їх презентація для широкого загалу;
- підвищення кваліфікації вчителів;
- використання елементів інноваційних технологій у педагогічній діяльності, в освітньому та управлінському процесах;
- удосконалення навичок використання дистанційних форм навчання;
- використання потенціалу навколишнього середовища;
- співпраця з місцевими підприємствами та підприємцями;

ЗАГРОЗИ:

- зміна статусу школи;
- недостатнє фінансування школи;
- негативний вплив засобів масової інформації на формування ціннісних орієнтацій учнів;
- низька народжуваність у мікрорайоні обслуговування школи;
- недостатня кількість шкільних приміщень;
- посилення конкуренції між закладами загальної середньої освіти, що діють в окрузі;
- мала наповнюваність дітей у класах;
- неналежне оснащення навчальних кабінетів;

IV. Стратегія розвитку Заболоттівської гімназії Вараської міської територіальної громади Рівнеської області на 2020-2025.р

Стратегія розвитку гімназії -сукупність провідних науково-методичних ідей, принципів, підходів, які визначають основні цілі та завдання діяльності освітнього закладу, стратегію та напрямки розвитку.

Мета стратегії розвитку закладу– визначити перспективи розвитку закладу, що надають якісну сучасну освіту шляхом вільного творчого навчання відповідно до суспільних потреб, зумовлених розвитком української держави.

Освітній заклад – це простір життя дитини; тут вона не готується до життя, а повноцінно живе, і тому вся діяльність закладу вибудовується так, щоб сприяти становленню особистості як творця і проектувальника власного життя, гармонізації і гуманізації відносин між вихованцями і педагогами, навчальним закладом і родиною, ґрунтуючись на ідеї самоцінності дитинства, діалогу, усвідомленого вибору особистого життєвого шляху.

Провідна ідея гімназії – створення умов для якісного надання освітніх послуг шляхом тісної взаємодії в системі «здобувачі освіти-батьки здобувачів освіти-педагоги», створити сприятливе освітнє середовище на основі демократизації, гуманізації, співпраці, співтворчості, спрямоване на зміцнення здоров'я дітей, створення умов для фізичного розвитку, соціальної адаптації, духовного зростання; орієнтувати внутрішній світ дитини на збагачення індивідуального досвіду, самопізнання, самооцінки, саморозвитку, самовизначенні, самореалізації. Тому педагогічний колектив працюватиме над удосконаленням освітнього процесу, переорієнтацією його організації на результат - модель компетентного випускника гімназії , який сьогодні в освітньому закладі опановує життя, чия якість залежатиме від рівня розвитку життєвої компетентності.

Знаходячись на шляху дії програми «Нова українська школа» прагнемо знайти відповіді на запитання:

- Який заклад освіти потрібно дитині в сільській місцевості, де поряд знаходяться міські заклади освіти, позашкільні центри розвитку?
- Як підготувати випускника гімназії до здобуття подальшої освіти у школах міста, інших навчальних закладах?
- Як допомогти їй пристосуватись до освітнього життя, почуватися спокійно і впевнено?
- Як зберегти її емоційне благополуччя – таке необхідне для повноцінного розвитку і здоров'я?

Візія гімназії- поєднання освітньої діяльності з науково-методичною, дослідницькою роботою; використання інноваційних педагогічних технологій поряд з традиційними методами та формами навчання та виховання.

Місія гімназії- створення умов для формування гармонійно розвиненої духовної особистості, компетентної, конкурентноспроможної, фізично і духовно здорової особи, здатної до самовизначення в суспільстві, до постійного саморозвитку, самовдосконалення, спроможної досягнути вершини самореалізації; забезпечення єдності між головними освітнього процесу: дитиною, батьками і вчителями.

Проблеми, які ставить перед собою колектив:

1. Фізичний та духовний розвиток здобувача освіти.
2. Створення умов для надання якісних освітніх послуг шляхом тісної взаємодії всистемі «здобувачі освіти-батьки здобувачів освіти - педагоги».
3. Створення сприятливого освітнього середовища, у якому будуть забезпечені умови для творчості та самореалізації учасників освітнього процесу.

Завдання стратегії розвитку гімназії на 2021 – 2025 роки є:

-Реалізація Державних стандартів у галузі освіти, створення умов для підвищення рівня розвитку кожної дитини, її самореалізації; здійснення

ефективної підготовки випускників гімназії до майбутнього життя. Кожен здобувач освіти під час освітнього процесу повинен отримати знання, які знадобляться йому в подальшому навчанні, самостійному дорослому житті.

- Формування багатомірного освітнього простору для здобувачів освіти віком від 6 до 15 років, орієнтованого на індивідуальний розвиток особистості, через навчання і виховання, орієнтованого на автономію, академічну свободу для всебічного розвитку особистості, як найвищої цінності суспільства, її талантів, інтелектуальних, творчих і фізичних здібностей.

- Забезпечення надання якісних освітніх послуг на початковому, базовому рівнях освіти.

- Формування цінностей і компетентностей необхідних для самореалізації здобувачів освіти.

- Надання освітніх послуг через форми здобуття освіти згідно чинного законодавства (очна, дистанційна, сімейна, екстернатна, мережева, педагогічний патронаж).

- Виховання відповідальних громадян, які здатні до свідомого суспільного вибору та спрямування своєї діяльності на користь іншим людям, громадськості, суспільства.

- Розвиток творчої ініціативи та академічної свободи педагогів в пошуках нових форм і методів педагогічної діяльності для надання якісних освітніх послуг.

- Розвиток в здобувачів освіти пізнавальних інтересів і здібностей, потреби глибокого і творчого оволодіння знаннями, навчання самостійного набуття знань, прагнення постійно знайомитися з новими досягненнями науки і техніки.

- Прищеплення здобувачам освіти шанобливого ставлення до культури, звичаїв, традицій.

- Врахування вікових і індивідуальних особливостей здобувачів освіти і вибір оптимальної системи способів навчання і виховання з врахуванням індивідуальних рис характеру кожної дитини.

- Створення умов для надання освітніх послуг особам з особливими освітніми потребами (інклюзивне, індивідуальне навчання).

- Збереження та зміцнення морального та фізичного здоров'я учасників освітнього процесу.

- Підвищення професійного рівня кадрового потенціалу згідно Положення про атестацію та сертифікацію педагогічних працівників.

- Забезпечення прозорості та інформаційної відкритості діяльності закладу на власному вебсайті.

- Виховання здобувачів освіти як громадян України, національно свідомої, вільної, демократичної, життєво і соціально компетентної особистості, здатної здійснювати самостійний вибір і приймати відповідальні рішення у різноманітних життєвих ситуаціях;

Гімназія створює:

· Сприятливі умови для надання освітніх послуг (відсутність стресових ситуацій, адекватність вимог, використання різних методик навчання);

· Оптимальну організацію освітнього процесу (відповідно до вікових, індивідуальних особливостей та гігієнічних вимог);

· Тісну взаємодію з батьками здобувачів освіти, громадськістю.

· Створення середовища, де формується нова українська школа в якій нова людина, як творча особистість, фізично і духовно досконала. Усвідомлення, що в маленькому колективі має бути своя неповторна аура, і найголовніше – повага до учасників освітнього процесу, які прагнуть до надання-отримання якісних знань.

Очікувані результати

- Забезпечення умов для здобуття сучасної, доступної та якісної освіти відповідно до вимог суспільства, запитів особистості й потреб держави.

- Підвищення рівня професійної компетентності педагогів (психолого-педагогічними знаннями та вміннями, володіння прийомами індивідуалізації навчання та виховання здобувачів освіти).
- Підвищення рівня начальних досягнень здобувачів освіти. Підвищення якості вихованості здобувачів освіти.
- Створення позитивного іміджу закладу в соціумі, підвищення його конкурентоздатності.
- Поліпшення якісних показників ДПА, результатів предметних олімпіад та конкурсів.

Сьогоднішня соціальна ситуація диктує потребу у випускнику, який володіє засобами та ресурсами збереження та розвитку себе як особистості, який адекватно реагує на зміни в суспільстві. Замовлення суспільства до освіти полягає в потребі до творчої особистості, яка вміє самовдосконалюватися; здатна, реалізуючи себе, розв'язувати проблеми суспільства; яка вміє застосовувати знання та навички в оточуючому середовищі, яке постійно змінюється; може стати успішним в своїй обраній діяльності. Це передбачає побудову такого освітнього простору, в якому кожен учень може самовизначитися, знайти свою професію та себе в ній, прожити в школі ситуацію успіху в розв'язанні навчальних проблем. **Нове** покоління випускників, повинно бути захищеним та мобільним на ринку праці, здатним робити особистісний духовно-світоглядний вибір, мати необхідні знання, навички та компетентності для інтеграції в суспільство на різних рівнях, буде здатним до навчання впродовж життя.

Модель випускника гімназії:

Моделлю випускника є громадянин держави, який:

- має активну позицію щодо реалізації ідеалів і цінностей України, прагне змінити на краще своє життя і життя своєї країни;

- є особистістю, якій притаманні демократична громадянська культура, усвідомлення взаємозв'язку між індивідуальною свободою, правами людини та її громадянською відповідальністю;
- уміє грамотно сприймати та уміє аналізувати проблеми суспільства, бути конкурентноспроможним на ринку праці, впевнено приймати сучасні реалії ринкових відносин, використовувати свої знання на практиці;
- уміє критично мислити;
- здатний до самоосвіти і саморозвитку;
- відповідальний, уміє використовувати набуті компетенції для творчого розв'язання проблеми;
- уміє опрацювати різноманітну інформацію.

Управлінський аспект

Мета: координація дій усіх учасників освітнього процесу, створення умов для їх продуктивної творчої діяльності.

Основні завдання:

1. Управління якістю освіти на основі нових інноваційних технологій та освітнього моніторингу.
2. Забезпечення відповідної підготовки педагогів, здатних якісно надавати освітні послуги здобувачам освіти.
3. Виконання завдань розвитку, спрямованих на самореалізацію особистості.
4. Створення умов для продуктивної творчої діяльності та проходження сертифікації педагогів.

Шляхи реалізації:

1. Впровадження в практику роботи закладу інноваційні технології.
2. Створення сприятливого мікроклімату серед учасників освітнього процесу для успішної реалізації їх творчого потенціалу.
3. Забезпечення виконання замовлень педагогічних працівників щодо підвищення їх фахового рівня через заняття самоосвітою.

4. Підтримка ініціативи кожного учасника освітнього процесу в його самореалізації.

5. Розкриття творчого потенціалу учасників освітнього процесу.

6. Стимулювання творчості учасників освітнього процесу.

Організаційно-педагогічну модель управлінської діяльності складають:

- загальні збори;
- педагогічна рада;
- атестаційна комісія;
- учнівське самоврядування;

Механізм управлінської діяльності включає: діагностику, керування освітньою діяльністю, моніторинг.

Річне планування здійснюється з використанням перспективного планування. План будується на основі підготовки інформаційної довідки про заклад, проблемного аналізу стану справ згідно з Стратегією розвитку гімназії.

При складанні плану використовується структурування, постановка мети, визначення завдань, прогнозування результатів, складання алгоритму дій на кожному етапі. План підлягає експертизі в кінці року.

З метою демократизації контролю в управлінській діяльності передбачається залучення до нього працівників всіх ланок закладу, робота педагогів в режимі академічної свободи.

V. Контрольно-аналітична діяльність гімназії на 2020-2025 роки

Періодичний контроль за виконанням навчальних програм

№п/п	Що контролюється	Дата	Хто контролює	Де обговорюється
1	Календарні плани, вивчення програмового матеріалу, плани гуртків з чіткою вказівкою термінів	Вересень, січень	Заступник директора гімназії	Оперативна нарада
2	Облік пропущених уроків, заміна уроків	Раз на місяць	Заступник директора	Співбесіда з учителями
3	Виконання навчальних програм за записами в журналі	Один раз на семестр	Заступник директора	Наказ (січень)
4	Перевірка відповідності змісту тем, які вивчаються, державним програмам	Березень	Заступник директора	Нарада при директору
5	Перевірка виконання навчальних програм	Грудень Березень	Заступник директора	Наказ Нарада при директору

Періодичний контроль за веденням учнівських щоденників

Місяць	Зміст роботи	Відповідальні	Підбиття підсумків
Листопад	Контроль за веденням щоденників учнями 5-9 класів і якість контролю класними керівниками	Заступник директора	Міні оперативка з класними керівниками
Січень	Контроль класних керівників за записами учнів домашніх завдань в щоденниках	Заступник директора	Індивідуальна бесіда з класними керівниками
Березень	Про роботу класних керівників та вчителів зі щоденниками учнів	Заступник директора	Індивідуальна бесіда з класними керівниками
Квітень	Стан учнівських щоденників учнів 5-9 класів на кінець навчального року. Виконання наказів.	Заступник директора	Індивідуальна бесіда. Нарada при директору

Періодичний контроль за веденням документації

Місяць	Об'єкти контролю	Хто перевіряє
Вересень	Оформлення класних журналів Затвердження календарних планів Плани виховної роботи, плани гуртків Плани роботи ШМО	Директор Заступник директора
Жовтень	Перевірка ведення класних журналів: Навчальний план- навчальна програма- тематичне планування – класний журнал	Заступник директора (наказ) Співбесіда з учителями
Листопад	Перевірка зошитів учнів з української мови	Заступник директора Нарада при директору
Грудень	Перевірка зошитів учнів з математики	Заступник директора Нарада при директору
Січень	Перевірка класних журналів та журналів гуртків за I семестр	Заступник директора (наказ)
Квітень	Перевірка ведення документації з БЖ та ОП	Заступник директора (наказ)
Травень	Стан шкільної документації на кінець навчального року	Заступник директора Наказ

VI. Організація методичної роботи гімназії та пріоритетні напрямки роботи з педагогічними кадрами на 2020-2025 роки

Мета: створення комфортних умов для професійного зростання та розкриття творчого потенціалу кожного педагогічного працівника

Пріоритетні напрямки роботи з педагогічними кадрами:

- раціональний добір та розстановка кадрів, забезпечення гімназії кваліфікованими працівниками з фаховою педагогічною освітою;
- стимулювання неперервної фахової і загальної освіти педагогічних працівників, підвищення їх відповідальності за результати своєї праці;
- забезпечення якісної організації проведення атестації педкадрів згідно з Типовим положенням про атестацію та педпрацівників України, максимальної об'єктивності оцінки результатів діяльності вчителя результативності атестації;
- створення оптимальної системи методичної роботи з педагогічними кадрами;

- захист соціальних гарантій педагогічних працівників, забезпечення морального і матеріального заохочення сумлінної праці.

Планування роботи закладу над методичною проблемою:

В 2020-2025 роках педагогічний колектив буде працювати над проблемою:
«Створення інноваційного середовища для здійснення освітнього процесу, професійного зростання педагогів, формування компетентного випускника навчального закладу».

У школі працюють такі органи, діяльність яких спрямована на реалізацію завдань методичної роботи:

- постійнодіючий орган, який обговорює найважливіші питання роботи в школі – педагогічна рада.

Постійно діючими колективними формами роботи в школі є:

- методичні оперативні наради, які відбуваються щотижня (за потреби – і частіше) і на яких педагоги знайомляться з інструктивно-методичними та нормативними документами, отримують методичні консультації, радяться стосовно поточних питань навчально-виховного процесу.

Індивідуальні форми методичної роботи передбачають: роботу педагогів над власними науково-методичними проблемами, ведення документації, наставництво, консультування, самоосвіта.

Епізодичними колективними формами методичної роботи є: участь педагогів у конкурсах «Учитель року», ярмарці-конкурсі педагогічних ідей, проведенні методичних тижнів, традиційні конференції за підсумками роботи над проблемою.

Епізодичними груповими формами методичної роботи є тижні педагогічної майстерності, методичні практикуми, моделювання уроків, тематичні круглі столи, ділові ігри, інформаційні години та інші.

Самоосвітня діяльність - це індивідуальна самоосвітня робота педагогів.

Добір, розстановка та виховання педагогічних кадрів:

1. Дотримання Положень Закону України "Про освіту", "Про повну загальну середню освіту" щодо призначення педагогічних кадрів, (постійно, відповідальна адміністрація)
2. Визначити перспективну потребу школи у педагогічних кадрів до 2025 року, привести у відповідність до реальних потреб формування державного замовлення на підготовку педагогічних кадрів, (постійно, відповідальний директор)
3. Забезпечити гімназію педагогічними працівниками з відповідною фаховою освітою, належним рівнем професійної підготовки та високими моральними якостями (постійно, відповідальний директор)
4. Забезпечити комплектування гімназії педагогічними кадрами та раціональним розподілом навчального навантаження, (щорічно квітень, вересень, відповідальна адміністрація)
5. Організувати стажування молодих спеціалістів - випускників, (постійно, адміністрація)
6. Підвищити персональну відповідальність кожного педагогічного працівника за результатами його діяльності, дотримання норм педагогічної етики, підтримувати атмосферу творчості, сприяти перебудові змісту освіти, щодо особистісно - зорієнтованої педагогіки, (постійно, адміністрація)
7. Приймати участь в проведенні конкурсу "Учитель року", (постійно, заступник директора з навчально-виховної роботи)
8. Організувати виставку творчих здобутків (постійно, заступник директора з навчально-виховної роботи).

Підвищення кваліфікації керівних педагогічних кадрів. Атестація.

Сертифікація

1. Забезпечити своєчасне проходження курсів підвищення кваліфікації педагогічних працівників (постійно, адміністрація)
2. Забезпечити якісну організацію і проведення атестації педагогічних працівників відповідно до Типового положення про атестацію педагогічних

працівників України затвердженого наказом № 930 від 06 жовтня 2010 року (Із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту № 1473 від 20.12.2011, наказом МОН № 1135 від 08.08.2013)(постійно, адміністрація).

3.Проводити у міжатестаційний період змістовну роботу по підвищенню якості роботи педпрацівників, сприяти своєчасному проходженню курсової перепідготовки (постійно, адміністрація),сертифікації педпрацівників.

4. Удосконалювати систему морального та матеріального стимулювання роботи педагогічних працівників за наслідками атестації чи сертифікації (постійно, адміністрація)

5. Забезпечити відзначення кращих педагогічних працівників закладу грошовою премією згідно з положенням та морально заохочувати (постійно, адміністрація).

2	<p>1.Про виконання рішень попередніх педрад.</p> <p>2. Про вибір науково-методичної теми.</p> <p>3.Формування критичного мислення учнів з метою розвитку ключових компетентностей учнів, підвищення рівня їх соціалізації та адаптації до життя в громадянському суспільстві шляхом удосконалення освітнього процесу/процесу на інноваційній основі».</p> <p>4.Про адаптацію учнів 1 та 5-го класів до навчання у школі.</p> <p>5.Про стан впровадження НУШ в 1 та 2,3 класах.НУШ - це школа нових можливостей, це територія позитиву та розуміння.</p> <p>6. Про стан реалізації Програми національного виховання учнівської молоді, національно-патріотичного виховання.</p> <p>7.Про медико-педагогічний контроль за станом фізичного виховання в школі.</p>	жовтен ь	ЗДНВР Пр.псих.	Протокол	Наказ	
---	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------	-----------------------	----------	-------	--

3	<p>1.Пошук стратегій вдосконалення навчально-виховного процесу.</p> <p>2.Про організацію роботи з обдарованими дітьми. Аналіз роботи педколективу з обдарованими учнями за I семестр 2020 – 2021 н.р.</p> <p>3.Розвиток компетентностей: соціальних і життєвих навичок, що нададуть змогу дитині далі жити в соціумі та навчатися гімназії. (1-9 кл).</p> <p>4.Про адаптацію учнів 1 класу до навчання у початковій школі на мшляху реалізації Концепції Нової української школи в 2020/2021 навчальному році. Про стан навченості учнів 2 ,3 класу НУШ.</p> <p>5. Про визначення претендентів на отримання свідоцтва з відзнакою серед учнів 9 класу за результатами семестрового оцінювання.</p> <p>6.Про стан відвідування учнями школи за I семестр 2020-2021 н.р.</p> <p>7.Про підвищення якості роботи педагогічного колективу з безпеки життєдіяльності під час освітнього процесу та профілактики застудних захворювань, дитячого травматизму.</p> <p>8.Про погодження перспективного плану роботи закладу на 2020-2025 роки.</p>	січень	ЗДНВР. Директор.	Протокол	Наказ	
---	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------	-------------------------	----------	-------	--

4	<p>1.Розвиток здібностей учнів шляхом залучення їх до участі в конкурсах, олімпіадах, роботі гуртків, спортивних секцій.</p> <p>2.Пошук стратегій вдосконалення освітнього процесу в контексті життєтворчості особистості.</p> <p>3.Про формування умов для розвитку творчих здібностей кожного учня (досвід вчителів, що атестуються)</p> <p>4.Про підсумки вивчення роботи вчителів , що атестуються.</p> <p>5.Про умови проведення ДПА у 4 і 9 класах 2020 році.</p> <p>6.Про вибір предмету для ДПА в 9 класі.</p>	березень	<p>Класні керівники ,</p> <p>ЗДНВР</p> <p>Директор</p> <p>ЗДНВР</p>	Протокол	Наказ	
5	<p>1.Про виконання рішень попередніх педрад.</p> <p>2. Про допуск до ДПА учнів 4 класу.</p> <p>3.Про підготовку завдань для проведення ДПА в 9 класі.</p> <p>3.Про організацію закінчення навчального року, вивчення нормативних документів: про підготовку до проведення ДПА в 9 класі.</p>	квітень	<p>Директор</p> <p>ЗДНВР</p>	Протокол	Наказ	
6.	<p>1.Про виконання рішень попередніх педрад.</p> <p>2.Стан роботи гуртків, факультативів як один із напрямків підвищення рівня знань учнів.</p> <p>3. Про стан викладання предметів(за наслідками внутрішнього контролю) та результати атестації педпрацівників школи.</p> <p>4. Про результативність участі колективу у конкурсах, акціях, дослідницько-пошуковій роботі.</p> <p>5.Про звільнення учнів 9 класу від ДПА.</p> <p>6.Про допуск учнів 9 класу до ДПА.</p>	травень	<p>Директор</p> <p>ЗДНВР</p>	Протокол	Наказ	

7.	<p>1.Про виконання рішень попередніх педрад.</p> <p>2..Про перевід учнів 1-3 до наступного класу.</p> <p>4. Про результати ДПА та перевід учнів 4 класу.</p> <p>5.Про нагородження Похвальними листами «За високі досягнення у навчанні» учнів 3-4класів.</p> <p>6.Про перевід учнів 5-8 до наступного класу.</p> <p>7.Про нагородження Похвальними листами «За високі досягнення у навчанні».</p> <p>6. Планування роботи школи на новий навчальний рік та попередній розподіл педагогічного навантаження.</p>	червень	ЗДНВР Голови ШМО директор	Протокол	Наказ	
----	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------	----------------------------------------	----------	-------	--

2021-2022 навчальний рік

№	Зміст роботи	Термін	Відповідальний	Форма узагальнення	Управлінське рішення	Відмітка про виконання
1	<p>1.Про підсумки роботи закладу у 2020-2021 та пріоритетні завдання педагогічного колективу на 2021-2022 н.р.</p> <p>2. Про схвалення плану протиепідемічних заходів у період адаптивного карантину.</p> <p>3.Про обговорення та схвалення річного плану,плану роботи методичної ради на 2021-2022 н.р.</p> <p>4. Про схвалення Освітньої програми закладу на 2021-2022 н.р.</p> <p>5. Про схвалення навчального плану роботи закладу на 2021-2022 н.р.</p> <p>6. Про Правила внутрішнього трудового розпорядку, затвердження структури навчального року та режиму роботи школи на 2021-2022 н.р.</p> <p>7.Про співпрацю між гімназією та ДНЗ с.Заболоття.</p> <p>8.Різне.</p>	серпень	Директор, заступник иголови МО	Протокол	Наказ	

2	<p><i>Педагогічна рада в рамках роботи над єдиною методичною проблемою за темою:</i></p> <p>1.Основні напрямки формування рис конкурентно-спроможної особистості через навчання і виховання.</p> <p>2.Наскрізні лінії як засіб інтеграції ключових і загальнопредметних компетентностей.</p> <p>3. Особливості адаптації учнів 1-го класу в умовах впровадження НУШ .</p>	жовтень	ЗДВР ЗДНВР Практ.пс.	Протокол	Наказ	
3	<p>1.Стан викладання зарубіжної літератури в 5-9 класах та української мови в 1-4 класах. Відповідність рівня досягнень здобувачів освіти вимогам програми.</p> <p>2. Шляхи активізації освітнього процесу на уроках української мови та літератури та рівень мовленнєвих компетентностей здобувачів освіти з предмету.</p>	січень	Директор	Протокол	Наказ	
4	<p>1.Стан викладання інформатики, трудового навчання 5-9, технологій і дизайну у 1-4 класах, образотворчого мистецтва 1-7 класах. Розвиток комунікативної компетенції здобувачів освіти.</p> <p>2. Формування здорового способу життя під час занять у ГПД.</p> <p>3. Про роботу закладу з учнями, схильними до павопорушень.</p>	березень	Заступник	Протокол	Наказ	
5	<p>1. Про переведення учнів 1-8-х до наступного класу та випуск 9-го класів, нагородження Похвальними листами «За високі досягнення у навчанні».</p> <p>2. Про облік свідоцтв про базову загальну середню освіту та додатків до них.</p> <p>3.Про підсумки впровадження Державного стандарту початкової освіти в 1-4 класах.</p> <p>4.Вплив роботи гуртків на формування стійких пізнавальних інтересів здобувачів освіти.</p> <p>6. Про виконання рішень попередньої педради.</p>	травень	ЗДНВР Голови ШМО ЗДВР Директор	Протокол	Наказ	

6	<p>1. Педагогічна рада в рамках роботи над єдиною методичною проблемою :</p> <p>1.1.Про підсумки методичної роботи в закладу за 2021-2022 н.р.</p> <p>1.2. Про підсумки виховної роботи в закладу за 2021-2022 н.р.</p> <p>2. Про випуск здобувачів 9 класу, вручення свідоцтв про базову загальну середню освіту та нагородження Похвальними листами .</p> <p>3. Про затвердження мережі закладу.</p>	червень	ЗДНВР Голови ШМО	Директор	Протокол	Наказ	
---	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------	------------------------	----------	----------	-------	--

2022-2023 навчальний рік

№	Зміст роботи	Термін	Відповідальний	Форма узагальнення	Управлінське рішення	Відмітка про виконання	
1	<p>1.Про підсумки роботи закладу у 2021-2022 та пріоритетні завдання педагогічного колективу на 2022-2023 н.р.</p> <p>2. Про схвалення плану протиепідемічних заходів у період адаптивного карантину.</p> <p>3.Про обговорення та схвалення річного плану, плану роботи методичної ради на 2022-2023 н.р.</p> <p>4. Про схвалення Освітньої програми закладу на 2022-2023 н.р.</p> <p>5. Про схвалення навчального плану роботи закладу на 2022-2023н.р.</p> <p>6. Про Правила внутрішнього трудового розпорядку, затвердження структури навчального року та режиму роботи школи на 2022-2023 н.р.</p> <p>7.Про співпрацю між гімназією та ДНЗ с.Заболоття.</p> <p>8.Про роботу закладу з охорони життя та здоров'я учасників освітнього процесу, попередження дитячого травматизму.</p>	серпень	ЗДНВР Голови ШМО	Директор	Протокол	Наказ	
2	<p>1. Формування національно-патріотичних якостей здобувачів освіти в умовах модернізації освітнього простору.</p> <p>2.Стан викладання математики в початкових класах. Формування практичних умінь та навичок.</p> <p>3. Особливості адаптації учнів 1-го класу.</p>	жовтень	Заступники	прак.псих.	Протокол	Наказ	

3	1.Стан викладання історії України, всесвітньої історії,правознавства в 5-9 кл.. Формування особистісних компетенцій здобувачів освіти, уміння локалізації подій у просторі (картографічних умінь та навичок) на уроках історії.	січень	Заступник, директор		Наказ	
4	1. Стан викладання фізичної культури у 1-9 класах. Особистісне-зорієнтоване навчання учнів на уроках фізкультури в умовах виховання культури здоров'я.	березень	Директор Заступник з НВР	Протокол	Наказ	
5	1. Про переведення учнів 1-8-х до наступного класу, нагородження Похвальними листами «За високі досягнення у навчанні». 2. Про облік свідоцтв про базову загальну середню освіту та додатків до них. 3.Робота класних керівників щодо формування в учнів життєвих компетентностей громадянина-патріота. 4. Про виконання рішень попередньої педради.	травень	ЗДНВР Директор	Протокол	Наказ	
6	1. <i>Педагогічна рада в рамках роботи над єдиною методичною проблемою:</i> 1.1.Про підсумки методичної роботи в закладу за 2022-2023 н.р. 1.2. Про підсумки виховної роботи в закладу за 2022-2023 н.р. 2. Про випуск здобувачів 9 класу, вручення свідоцтв про базову загальну середню освіту та нагородження Похвальними листами . 3. Про затвердження мережі закладу.	червень	ЗДНВР Голови ШМО Директор	Протокол	Наказ	

2023-2024 навчальний рік

№	Зміст роботи	Термін	Відповідальний	Форма узагальнення	Управлінське рішення	Відмітка про виконання
1	1.Про підсумки роботи закладу у 2022-2023 та пріоритетні завдання педагогічного колективу на 2023-2024 н.р.	серпень	ЗДНВР Голови ШМО	Протокол	Наказ	

	<p>2.Про обговорення та схвалення річного плану,плану роботи методичної ради на 2023-2024 н.р.</p> <p>3. Про схвалення Освітньої програми закладу на 2023-2024 н.р.</p> <p>4. Про схвалення навчального плану роботи закладу на 2023-2024н.р.</p> <p>5. Про Правила внутрішнього трудового розпорядку, затвердження структури навчального року та режиму роботи школи на 2023-2024 н.р.</p> <p>6.Про співпрацю між гімназією та ДНЗ с.Заболоття.</p> <p>7.Про роботу закладу з охорони життя та здоров'я учасників освітнього процесу, попередження дитячого травматизму.</p>		Директор			
2	<p>1.Розвиток особистості школяра шляхом залучення до різноманітної творчої діяльності.</p> <p>2. Стан роботи з профорієнтації здобувачів освіти.</p> <p>3. Особливості адаптації учнів 1-го класу.</p>	жовтень	ЗДВР ЗДНВР Прак.псих.	Протокол	Наказ	
3	<p>1.Стан викладання іноземної мови в 1-9 класах.</p> <p>2. Формування та розвиток мовної діяльності здобувачів освіти.</p>	січень	ЗДНВР	Протокол	Наказ	
4	<p>1. Про стан навчання біології, природознавства, основ здоров'я, хімії.</p> <p>2. Виконання практичної частини програми на уроках фізики, інформатики та трудового навчання, технологій.</p>	березень	Директор	Протокол	Наказ	
5	<p>1. Про переведення учнів 1-8-хкласів до наступного класу, нагородження Похвальними листами «За високі досягнення у навчанні».</p> <p>2. Про облік свідоцтв про базову загальну середню освіту та додатків до них.</p> <p>3.Про хід виконання Закону України «Про охорону праці», безпеку життєдіяльності, збереження життя та здоров'я учасників освітнього процесу.</p> <p>4. Про виконання рішень попередньої педради.</p>	травень	ЗДНВР Голови ШМО Директор ЗДНВР	Протокол	Наказ	

6	<p>1. Педагогічна рада в рамках роботи над єдиною методичною проблемою:</p> <p>1.1. Про підсумки методичної роботи в закладу за 2023-2024 н.р.</p> <p>1.2. Про підсумки виховної роботи в закладу за 2023-2024 н.р.</p> <p>2. Про випуск здобувачів 9 класу, вручення свідоцтв про базову загальну середню освіту та нагородження Похвальними листами .</p> <p>3. Про затвердження мережі закладу.</p>	червень	ЗДНВР Голови ШМО	Протокол	Наказ	
			Директор			

2024-2025 навчальний рік

№	Зміст роботи	Термін	Відповідальний	Форма узагальнення	Управлінське рішення	Відмітка про виконання
1	<p>1. Про підсумки роботи закладу у 2023-2024 та пріоритетні завдання педагогічного колективу на 2024-2025 н.р.</p> <p>2. Про обговорення та схвалення річного плану, плану роботи методичної ради на 2024-2025 н.р.</p> <p>3. Про схвалення Освітньої програми закладу на 2024-2025 н.р.</p> <p>4. Про схвалення навчального плану роботи закладу на 2024-2025 н.р.</p> <p>5. Про Правила внутрішнього трудового розпорядку, затвердження структури навчального року та режиму роботи школи на 2024-2025 н.р.</p> <p>6. Про співпрацю між гімназією та ДНЗ с. Заболоття.</p> <p>7. Про роботу закладу з охорони життя та здоров'я учасників освітнього процесу, попередження дитячого травматизму.</p>	серпень	ЗДНВР Голови ШМО	Протокол	Наказ	
			Директор			
2	<p>1. Організація самопідготовки в ГПД.</p> <p>2. Якість освітнього середовища як основна умова оптимального розвитку особистості.</p>	жовтень		Протокол	Наказ	
3	<p>1. Стан викладання музичного, образотворчого мистецтва та мистецтва в 5-9 класах.</p> <p>2. Виховання толерантності, патріотичних почуттів, любові до рідного краю, України на уроках музичного, образотворчого мистецтва</p>	січень		Протокол	Наказ	

	та мистецтва.					
4	1.Стан викладання фізики у 7-9 класах, математики у 1-9 класах	березень		Прот окол	Наказ	
5	1. Про переведення учнів 1-8-х класів до наступного класу, нагородження Похвальними листами «За високі досягнення у навчанні». 2. Про облік свідоцтв про базову загальну середню освіту та додатків до них. 3. Розвиток творчих здібностей здобувачів освіти засобами гурткової роботи. 4. Про виконання рішень попередньої педради.	травень	ЗДНВР ЗДВР Директор	Прот окол	Наказ	
6	1. Педагогічна рада в рамках роботи над єдиною методичною проблемою: 1.1.Про підсумки методичної роботи в закладу за 2024-2025 н.р. 1.2. Про підсумки виховної роботи в закладу за 2024-2025 н.р. 2. Про випуск здобувачів 9 класу, вручення свідоцтв про базову загальну середню освіту та нагородження Похвальними листами . 3. Про затвердження мережі закладу.	червень	ЗДНВР Директор	Прот окол	Наказ	

Контингент учнів на 2020-2025 р. р.

Класи	2020 – 2021	2021– 2022	2022– 2023	2023 – 2024	2024 – 2025
1	20	20	13	15	7
2	15	20	20	12	15
3	17	15	20	20	12
4	21	17	15	20	20
5	17	21	17	15	20
6	24	17	21	17	15
7	18	24	17	21	17
8	7	18	24	17	21
9	16	8	18	24	17
Всього	155	160	165	161	144

Вивчення стану викладання предметів 5 – 9 класи

Рік / Предмет	2020 – 2021	2021 – 2022	2022 – 2023	2023 – 2024	2024 – 2025
Українська мова та літератури	+Н				
Іноземна мова				+Н	
Зарубіжна література		+Н			
Історія України, Всесвітня історія, правознавство,			+Н		
Музичне мистецтво		+Н			
Образотворче мистецтво		+Н			
Мистецтво					+Н
Математика					+Н
Біологія та екологія, природознавство, основи здоров'я				+Н	
Географія	+Н				
Хімія				+Н	
Фізика					+Н
Інформатика		+Н			
Фізична культура			+Н		
Трудове навчання		+Н			

Вивчення стану викладання предметів 1 – 4 класи

Рік / Предмет	2020 – 2021	2021 – 2022	2022 – 2023	2023 – 2024	2024 – 2025
Українська мова та читання		+Н			
Математика			+ Н		
Англійська мова				+Н	

Я досліджую світ	+ Н				
Музичне мистецтво (музика)					+Н
Образотворче мистецтво		+Н			
Технології і дизайн, інформатика		+Н			
Фізична культура			+Н		
ГПД		+Н			+Н

VII. Виховна та позакласна робота гімназії на 2020-2025 роки

Основні завдання:

- 1.Формування основ наукового світогляду, пізнавальної активності і культури розумової праці, вироблення уміння самостійно здобувати знання, застосовувати їх у своїй практичній діяльності.
2. Виховання почуття любові до Батьківщини і свого народу як основи духовного розвитку особистості, шанобливе ставлення до історичних пам'яток.
- 3.Сприяти формуванню навичок самоврядування, соціальної активності і відповідальності в процесі практичної громадської діяльності, правової культури, вільного володіння державною мовою, засвоєння основ державного і кримінального права, активної протидії випадкам порушення законів.
4. Підготовка випускників до подальшого здобуття освіти та свідомого вибору професії.
- 5.Залучення до активної позакласної діяльності, формування основ естетичної культури, гармонійний розвиток духовного, фізичного та психічного здоров'я.
- 6.Затвердження культури здорового способу життя.

Графік вивчення позакласної виховної роботи на 2021-2025 роки

У 2020-2021 році заклад у вихованні здобувачів освіти буде завершувати роботу з реалізацією Програми національного виховання учнівської молоді на 2008-2020 роки спрямує свою діяльність з 2021 року на реалізацію «Програми національного виховання в закладах освіти Рівненщини на 2020–2025 роки», схвалену вченою радою Рівненського ОІППО (протокол № 5 від 25.09.2020 р.)

Програма національного виховання у закладах освіти Рівненщини на 2020–2025 роки (далі – Програма) реалізує державну політику в галузі освіти, враховує Концепцію реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» і стратегію розвитку виховання в закладах освіти України. Концепція Програми узгоджена з пріоритетами виховання цінностей, що забезпечує її спрямованість на формування і розвиток цінностей та ціннісних ставлень особистості, максимальне використання можливостей дітей та учнівської молоді для досягнення мети виховання, цілей і потреб особистості в її розвитку.

Програма розроблена відповідно до розпорядчих документів, рекомендацій Міністерства освіти і науки України щодо впровадження освітньої реформи та здійснення виховання в закладах освіти України. Упровадження Програми забезпечить оптимальні умови визначення важливості цінностей для цілісного освітнього процесу та повноцінного виховного впливу на дітей та учнівську молодь.

Програма втілює аксіологічний підхід в освіті. В її основу покладено засади аксіології виховання – орієнтацію на цінності, що сприяють задоволенню потреб людини та відповідають особистим запитам і нормам в історичній та життєвій ситуації. В основі цінностей – ставлення особистості до об'єктивних речей, орієнтація на задоволення потреб, інтересів та цілей діяльності. Цінності – це вихована у свідомості особистості значущість тих чи інших дій, предметів, людських якостей, явищ, процесів та сприйняття їх як мети життя.

За концептуальними основами ціннісні ставлення та орієнтації створюються на основі системи цінностей, які в межах освітнього процесу виконують близькі функції, мають єдину систему значень та є найважливішим елементом у структурі розвитку особистості.

Основними вихідними положеннями Програми стали виокремлення ціннісного потенціалу компетентностей в освітньому процесі закладів загальної середньої освіти (далі – ЗЗСО) відповідно до Програми «Нова українська школа» у поступі до цінностей, розробка та впровадження принципу наскрізності виховання у освітньому процесі НУШ, а також пошук спільних цінностей, які мають переважне значення для суспільства, освіти, особистості та потреб нової української школи.

Програма побудована за визначеними спільними цінностями із загального їх переліку на основі результатів опитування учнів, батьків та вчителів, сукупність яких наповнена змістом відповідно до стандартів освіти, освітніх програм і завдань виховання, окреслює ціннісно-орієнтаційну діяльність особистості, об'єднує зусилля учасників наскрізного виховного процесу для досягнення мети виховання.

Мета Програми – забезпечення взаємодії учасників освітнього процесу із соціальним і природним оточенням завдяки засобам організації проєктної діяльності, що формує та розвиває цінності особистості як соціальні динамічні якості, що являють собою об'єктивне ставлення до предметів і явищ навколишньої дійсності.

Програма має чіткий структурований виклад основних груп цінностей та містить характеристику всіх компонентів відповідно до змісту національного виховання, спрямованості виховних орієнтирів ціннісних ставлень особистості на національний зміст, інтегрованої мети, цілей проєктної реалізації узгодженого набору завдань досягнення виховного впливу запрограмованої взаємодії учнів, учителів та батьків у закладі освіти з метою досягнення очікуваного результату щодо цінності особистості й

сформованості у неї цінностей як мотивів поведінки особистості у різних видах діяльності.

У Програмі надається перевага ціннісному самовизначенню та національному самоусвідомленню особистості, що передбачає увагу щодо повернення до власних витоків, національної виховної традиції, української ідентичності, державницького патріотизму, а також української мови, культури, народних звичаїв як чинників єдності нації та цілісного образу України.

За спрямованістю Програма є комплексною, адже окреслює оптимальний комплекс розвивальних, навчальних, виховних, соціальних функцій і змістових напрямів життєдіяльності особистості, орієнтує побудову системи виховання на цілісну особистість у межах, визначених у конкретному закладі освіти чи класному колективі, виховних проєктів відповідно до вікової компетентності дітей та учнівської молоді. У цілому в Програмі передбачено одночасне розв'язання декількох виховних завдань на основі єдності та взаємозв'язку всіх груп цінностей і певного взаємовідношення та взаємозалежності обумовленості виховних впливів.

Реалізація Програми окреслює ціннісний потенціал компетентнісної освіти в Новій українській школі, конкретизує вибір стратегії національного виховання у Рівненській області, визначає систему спільних (прийнятих) цінностей учасників освітнього процесу закладів освіти та створює передумови для науково-методичного та організаційно-фінансового забезпечення щодо її впровадження в закладах освіти Рівненщини.

Напрями виховання	2020-2021
Ціннісне ставлення до себе	педрада
Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей	
Ціннісне ставлення до суспільства і держави	педрада

Ціннісне ставлення до культури і мистецтва	
Ціннісне ставлення до праці	
Ціннісне ставлення до природи	

Напрями виховання	2021-2022	2022-2023	2023 - 2024	2024 - 2025
Загальнолюдські цінності Особистісні цінності	педрада			
Родинні цінності Духовні цінності		педрада		
Національні цінності			педрада	
Громадянські цінності Екологічні цінності				педрада

VIII. Заходи із соціального захисту педагогічних працівників на 2020-2025 роки:

1. Постійно працювати над дотриманням конституційних гарантій особистості (ст. 43-49 Конституції України)
2. Домагатися повного виконання ст. 57 Закону України "Про освіту" по забезпеченню належного рівня життя педагогічних працівників (адміністрація, профспілковий комітет)
3. Здійснювати щорічно виплату на оздоровлення педагогічним працівникам відповідно ст. 57 Закону України "Про освіту"

IX. Перспективний план проходження курсової перепідготовки 2020-2025 роки

№	ПП	Останній рік проходження курсів	2020 рік	2021 рік	2022 рік	2023 рік	2024 рік	2025 рік
1	Скібчик Надія Миколаївна	19.12.2018 (керівн.) 06.12.2019 (керівн.)	05.03.2020 (нім.м) 28.11.20 (укр.м)					
2	Гугайло Ірина Сергіївна	23.11.2018 (укр.м., заруб.літ., рос.м., мистецтво)		15.01.2021р.(тематичні)				
3	Дуляницька Марія Ісаківна		06.02.2020 (заруб.літ)					
4	Годунко Ольга Володимирівна	21.04.2017 (біолог.) 27.10.2017 (географія, основи економіки)						
5	Бартосевич Світлана Титівна	23.02.2017 (труд.навч., технолог., кресл.)						
6	Штинь Раїса Михайлівна	25.01.2019 (біолог., еколог., природозн., основи здоров., хімія)						

7	Скібчик Ніна Сергіївна	21.11.2019 (поч.кл.)						
8	Грушевська Віра Миколаївна	07.06.2019 (поч.кл.)						
9	Ошурко Марія Степанівна	31.11.2018 (поч.кл.)						
10	Жильчук Тетяна Олександрівна	23.03.2018 (поч.кл.)	28.11.2020 (поч.кл.)					
11	Савонік Валентина Степанівна	11.10.2019 (пр.психол.)						
12	Бережна Людмила Сергіївна	07.03.2019 (муз.мист.,м истец.)		18.01.2 021(вч. мистец тва)				
13	Кубай Олеся Михайлівна	02.11.2018 (англ.мова)						
14	Голуб Юлія Михайлівна		06.02.2020 (в.сусп.п.)					
15	Козак Євген Дмитрович							
16	Водько Ярослава Юріївна	31.05.2019 (в.фізич.к.)						
17	Затірка Марина Валеріївна							
18	Городна Тетяна Анатоліївна							
19	Бедик Ганна Михайлівна	20.12.2017 (пед.орг.)		15.01.2 021 р.(пед. -орг.)				
20	Бірюк Оксана В'ячеславівна							
21	Штинь Ганна Володимирівна							
22.	Мацюк Тетяна Степанівна	29.08.2019 (вч.англ.м)						
23.	Драганчук Антоніна Миколаївна							

**Х. Перспективний план атестації педагогічних працівників
2020-2025 роки**

№	ППП	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026
1	Скібчик Надія Миколаївна			Вч.укр.мови та літ.			
2	Гугайло Ірина Сергіївна	Вч.укр.мов и та літ.				Вч.укр.мов и та літ.	Вч.укр.мов и та літ.
3	Дуляницька Марія Ісаківна		Вч.заруб. літ.				
4	Годунко Ольга Володимирівна				Вч.географ ії,природоз навства		
5	Бартосевич Світлана Титівна		Вч.труд.на вч.,образ. мист.				
6	Штинь Раїса Михайлівна				Вч.хімії,біо логії,основ здоров'я		
7	Скібчик Ніна Сергіївна		Вч.поч.кла сів				
8	Грушевська Віра Миколаївна					Вч.поч.кла сів	
9	Ошурко Марія Степанівна				Вч.поч.кла сів		
10	Жильчук Тетяна Олександрівна	Вч.поч.кла сів					Вч.поч.кла сів
11	Савонік Валентина Степанівна	Пр.психол ог			Матема- тика		Пр.психол ог
12	Бережна Людмила Сергіївна					Муз.мисте цтво;мисте цтво	
13	Кубай Олеся Михайлівна				Вч.англ. мови		
14	Голуб Юлія Михайлівна					Вч.історії, правозн.	
15	Козак Євген Дмитрович				Вч.фізики		
16	Водько Ярослава Юріївна					Вч.фізич. культ.	
17	Затірка Марина Валеріївна		Вч.інформ атики				
18	Городна Тетяна Анатоліївна	Вихов. ГПД					Вихов. ГПД
19	Бедик Ганна	Пед.орг.					Пед.орг.

	Михайлівна						
20	Бірюк Оксана В'ячеславівна						
21	Штинь Ганна Володимирівна						
22	Мацюк Тетяна Степанівна						Вч.англ. мови
23	Драганчук Антоніна Миколаївна						

XI. Заходи з техніки безпеки і охорони праці на 2020-2025 роки

№ п/п	Зміст роботи	Термін проведення	Відповідальний
1	Проведення інструктажів з безпеки життєдіяльності, бесід про попередження дитячого травматизму під час освітнього процесу серед учнів 1-9 класів	2021-2025р.р., раз на місяць,	Класні керівники 1-9 класів
2	Організація навчання працівників школи з ЦЗ, ТБ та пожежної безпеки, проведення Тижнів безпеки життєдіяльності та Дня Цивільного Захисту.	2021-2025р.р.,	Адміністрація
3	Оновлення куточків ЦЗ, ТБ, пожежної безпеки	2021 -2025р.р. Серпень	Адміністрація
4	Забезпечення розробок і затвердження планів евакуації і порядку оповіщення людей на випадок виникнення надзвичайних ситуацій (за потреби)	20212025р.р.	Адміністрація
5	Розгляд на загальношкільних та класних батьківських зборах питань про попередження дитячого травматизму	2021 -2025р.р., за окремим планом	Адміністрація, Класні керівники 1-9 класів
6	Регулярно проводити огляд шкільного приміщення та шкільної території щодо дотримання протипожежного режиму	2021-2025р.р.	Завідувач господарством
7	Організація роботи та участь шкільних агітбригад ЮІР та ДЮП у загальношкільних та територіальних змаганнях	2021-2025р.р., за окремими планами	ЗДВР, класні керівники
8.	Щоквартальний аналіз випадків травматизму	1 раз на квартал	Адміністрація
9.	Попередження захворювання здобувачів освіти на інфекційні захворювання, грип, застуду.	Щотижня	ЗДНВР, класні керівники

10.	Проведення інструктажів з охорони праці, пожежної безпеки, вступного інструктажу з новопризначеними працівниками	За потреби	Адміністрація
11.	Організація та проведення обов'язкових планових медоглядів працівників та учнів	2021-2025 роки	Адміністрація
12.	Організація безпечного питного, повітряного, температурного, світлового режиму	2021-2025 роки	Адміністрація
13.	Проведення спеціальних лекцій, батьківських зборів, конференцій, семінарів, тренінгів, круглих столів, спільно з представниками національної поліції, спеціалістами з мінної безпеки, цивільного захисту та медичними працівниками	2021-2025 роки	Адміністрація
14.	Створення безпечного, комфортного середовища для усіх учасників освітнього процесу; навчання учнів правилам, нормам і навичкам безпечної поведінки	2021-2025 роки	Адміністрація, класні керівники
15.	Висвітлення заходів щодо створення безпечного, комфортного середовища на веб-сайті гімназії	2021-2025 роки	Адміністрація, Секретар гімназії

ХІІ. Заходи із збереження та зміцнення здоров'я учасників освітнього процесу на 2020-2025 роки

№ п/п	Зміст роботи	Термін проведення	Відповідальний
1	Здійснення систематичного моніторингу стану здоров'я учнів , що дає змогу визначити тенденції захворювань	2021-2025р.р., раз на місяць,	Сестра медична
2.	Створення оздоровчого та безпечного шкільного середовища, де реалізовується: - виконання санітарно-гігієнічних норм (освітлення, зручні парти); - організація якісного харчування	2021-2025р.р.,	Адміністрація
3.	Спрямування виховної роботи на попередження випадків захворювань, збереження життя та здоров'я	2021-2025р.р.,	Адміністрація
4.	Здійснення психолого-соціальної підтримки особистості дитини, яка опинилася в складних життєвих умовах, під час освітнього процесу	2021-2025р.р.,	Практичний психолог, класні керівники
5.	Забезпечення контролю за порядком, якістю та дотриманням норм харчування дітей в школі	2021-2025р.р.,	Адміністрація
6.	Впровадження здоров'язберігаючі технології в освітній процес: - посилення всі види активності на уроках; - створення позитивно емоційної та доброзичливої атмосферу під час перебування дитини у школі; - розподіл розумового навантаження з урахуванням вікових, фізіологічних та психологічних особливостей учнів.	2021-2025р.р.,	Педагогічні працівники
7.	Впровадження в освітній процес елементи технологій, спрямованих на зміцнення здоров'я учнів , формування культури здоров'я	2021-2025р.р.,	Педагогічні працівники

8.	Залучення учнів до занять спортом у спортивних секціях та гуртках у позаурочний час	2021-2025р.р.,	Вчителі фізичного виховання
9.	Впровадження елементів здоров'язберігаючих технологій в освітньому процесі, створення оздоровчого та безпечного шкільного середовища	2021-2025р.р.,	Педагогічні працівники
10.	Проведення просвітницько – виховної роботи з учнями та батьками, яка спрямована на формування цінності здоров'я та здорового образу життя.	2021-2025р.р.,	Практичний психолог, класні керівники

**ХІІІ. Заходи із зміцнення та розвитку матеріально- технічної бази
гімназії на 2020-2025 роки**

№ п/п	Зміст роботи	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
1.	Косметичний ремонт навчальних кабінетів	+	+	+	+	+
2.	Облаштування холу школи: косметичний ремонт (стін) виготовлення стендів, заміна кахельної плитки		+			
3.	Облаштування кабінету фізики та хімії	+				+
4.	Капітальний ремонт шкільної їдальні із заміною технологічного обладнання				+	
5.	Оновлення комп'ютерного класу: придбання нових комп'ютерів.		+		+	
6.	Придбання технічних засобів навчання (мультимедійну дошку, комп'ютери і т.п.) для навчальних кабінетів.	+			+	
7.	Оновлення спортивного залу.			+		
8.	Благоустрій шкільного подвір'я: оновлення лавок, продовження облаштування клумб	+	+	+	+	+
9.	Організація роботи шкільної бібліотеки.	+				
10.	Ревізія та ремонт електромережі закладу.		+			+
11.	Дозаміна вікон, оновлення фасаду закладу.		+			
12.	Поточний ремонт школи.	+	+	+	+	+

13.	Часткова заміна шкільних меблів.	+			+	
		+			+	
14.	Проведення ревізії електромережі в приміщеннях школи у відповідності з правилами пожежної безпеки.	+				
15.	Проведення ремонту каналізаційної системи школи.		+			
16.	Заміна застарілого технологічного обладнання у шкільній їдальні	+	+			
17.	Встановлення сигналізаційної систему у приміщенні школи, світлових показчиків аварійних виходів із приміщення школи			+		
18.	Оновлення огороження шкільної території школи					+

XIV. Робота з батьками у 2020-2025 роках

1. Педагогічний всеобуч батьків.....щорічно.
2. Систематично інформувати батьків про стан здоров'я дітей ...після медогляду
3. Проводити батьківські збори з таких тем:
 - Про заходи щодо запобігання дитячого травматизму під час перебування дітей в школі та вдома.....щорічно
 - Особистісне самовизначення учнів шляхом формування морально-християнських та духовних цінностей.....2021– 2025 н.р.
 - Формування у здобувачів освіти: загальнолюдських цінностей, особистісних цінностей, родинних цінностей, духовних цінностей, національних цінностей, громадянських цінностей, екологічних цінностей.....2021-2025 н
 - Формування естетично розвиненої та фізично здорової особистості в сім'ї- 2021-2025 н.р.
 - Як зробити знання учнів міцними. Проблеми, пошуки, знахідкищорічно
 - Трудове виховання в сім'ї та підготовка школярів до свідомого вибору професії.....щорічно
 - Роль родини у запобіганні шкідливих звичок підлітківщорічно
4. Педагогічний всеобуч батьків. Критерії розвитку дітей з особливими потребами.....2020 – 2025 р.

ПЛАНУВАННЯ ПРОВЕДЕННЯ БАТЬКІВСЬКИХ ЗБОРІВ

	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
ЗАГАЛЬНО-ШКІЛЬНІ БАТЬКІВСЬКІ ЗБОРИ	Попередження насильства всімі. Родинне виховання. Попередження суїцидів у підлітковому віці.	Особливості психофізичного і статевого розвитку дитини (відповідно до віку).	Основні форми і методи психолого-педагогічного діагностування в освітньому, закладі.	Формування правової культури батьків, як вагомий чинник розвитку суспільства	Обмін досвіду сімей у вихованні дітей.(родинні свята)
КЛАСНІ БАТЬКІВСЬКІ ЗБОРИ	Анкетування батьків з метою вивчення умов розвитку особистості дитини.	Попередження насильства в сім'ї. Агресивна поведінка школярів	Відносини в сім'ї- дзеркало поведінки дитини	Правова культура поведінки дітей та дорослих	Організація змістовного дозвілля здобувачів освіти..
БАТЬКІВСЬКІ КОНФЕРЕНЦІЇ	Сімейні і особисті цінності українця (батьківська конференція).	Здорова родина- здорова країна	Формування в дітей екологічної культури.	Особливості роботи з обдарованими і талановитими дітьми.	Формування у школярів розумних потреб, ціннісних орієнтацій.

XV. Психолого-педагогічний супровід здобувачів освіти на 2020-2025 роки

Мета:

- створення умов для розвитку пізнавальних можливостей та формування інтересів учнів;
- створення доброзичливого клімату в учнівському колективі;
- створення сприятливого психологічного мікроклімату в освітньому середовищі;
- створення умов для різнобічного розвитку особистості;
- соціалізація дітей пільгового контингенту та здійснення соціально-педагогічного патронажу;
- організація корекційної роботи з учнями;
- підвищення рівня психологічних знань педагогічних працівників та батьків.

№ з/п	Зміст роботи	Очікувані результати	Термін виконання	Відповідальні
1	Розробка корекційно-розвивальні програми з урахуванням особливостей психофізичного розвитку учнів зі стійкими порушеннями пізнавальної діяльності	Покращення сприятливого мікроклімату і розвитку пізнавальних процесів учнів	2022-2023	Практичний психолог
2	Адаптація учнів до соціального середовища шляхом оптимального розвитку потенційних можливостей	Підвищення рівня адаптації учнів	2021-2025	Практичний психолог
3	Впровадження корекційно-розвивальних заходів з метою формування	Формування родинно-сімейних цінностей як необхідної складової духовної культури	2021-2025	Практичний психолог

	в здобувачів освіти родинно-сімейних цінностей як необхідної складової духовної культури особистості	особистості		
4	Впровадження корекційно-розвивальних заходів щодо запобігання і протидії булінгу та насильства	Покращення сприятливого мікроклімату та формування навичок врегулювання конфліктних ситуацій в учнівському середовищі	2021-2025	Практичний психолог
5	Впровадження соціально-психологічних заходів з метою формування у закладі безконфліктного спілкування серед здобувачів освіти	Покращення сприятливого мікроклімату та формування навичок врегулювання конфліктних ситуацій в учнівському середовищі	2020-2024	Практичний психолог
6	Організація профілактичної роботи зі збереження здоров'я учнів. Профілактичний проект «Стоп насильству! 16 днів проти насильства»	Формування в учнів здоров'язберігаючих компетентностей	2021-2025	Практичний психолог
7	Виявлення учнів «групи ризику» і дітей, в яких виникають труднощі у навчанні	Покращення соціального розвитку учнів у закладі освіти	2021-2025	Практичний психолог
8	Профілактика негативних явищ в учнівському середовищі, формування здоров'язберігаючої та соціальної	Формування в учнів здоров'язберігаючих компетентностей	2021-2025	Практичний психолог

	компетентності			
9	Корекція міжособистісних відносин всіх учасників освітнього процесу, профілактика відхилень в індивідуальному розвитку та поведінці	Покращення соціального розвитку учнів	2021-2025	Практичний психолог
10	Створення у закладі освіти сприятливого психологічного клімату	Покращення мікроклімату в учнівському середовищі	2021-2025	Практичний психолог
11	Сприяння взаємодії закладу освіти та сім'ї, служб у справах дітей, центрів соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді, правоохоронних органів, наркологічного кабінету та інших державних підрозділів	Покращення соціального розвитку учнів	2021-2025	Практичний психолог
12	Створення умов для підвищення професійного самовизначення учнів	Підвищення рівня професійної обізнаності учнів, сприяння їх самовдосконаленню	2021-2025	Практичний психолог
13	Систематичне відстеження динаміки розвитку учнів на всіх етапах шкільного навчання	Результативність корекційно-розвивальної роботи з учнями	2021-2025	Практичний психолог

**Додаток до психолого-педагогічного супроводу здобувачів освіти
«Протидія булінгу у гімназії»**

Мета:

- скоординувати зусилля педагогічної, батьківської громадськості для попередження булінгу, протиправних дій та вчинків серед здобувачів освіти;
- організувати профілактичну роботу на основі вивчення причин і умов, які сприяють скоєнню здобувачами освіти правопорушень;
- забезпечити організацію змістовного дозвілля й відпочинку;
- поліпшити роботу психологічної служби, головну увагу приділити соціально-психолого-педагогічній допомозі здобувачам освіти та їх батькам, захисту прав та інтересів неповнолітніх.

№ з/п	Зміст роботи	Очікувані результати	Термін виконання	Відповідальні
1	Вивчення передумов та причин виникнення булінгу (цькування) в гімназії	Створення системи профілактичної роботи в гімназії	2021-2025	Практичний психолог
2	Розроблення плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в гімназії	План заходів	2021	Практичний психолог
3	Підготовка банку розробок виховних заходів щодо протидії булінгу (цькування) в закладі	Банк розробок виховних заходів	2021-2025	Практичний психолог
4	Продовження ознайомлення та вивчення під час профілактичних занять Законів України, статей	Обізнаність учнями правових норм та засад	2021-2025	Практичний психолог, класні керівники

	Конвенції ООН, інших документів щодо даного проекту			
5	Взаємовідвідування уроків, виховних заходів для кращої реалізації даного проекту у закладі	Вивчити поведінку учнів під час уроків, та виховних заходів	2021-2025	Практичний психолог
6	Вжиття заходів для надання соціальних та психолого-педагогічних послуг здобувачам освіти, які вчинили булінг (цькування), стали його свідками або постраждали від булінгу (цькування)	Навчити учнів знаходити вихід із кризових ситуацій та захищати себе від усіх видів насильства (булінгу)	2021-2025	Практичний психолог, Класні керівники
7	Проводження інформаційно-просвітницької діяльності серед учасників освітнього процесу щодо форм, причин і наслідків булінгу (цькування), заходів у сфері запобігання та протидії булінгу (цькування), формування нетерпимого ставлення учнів до насильницької моделі поведінки у міжособистісних стосунках	Створення безпечного толерантного середовища, виховання соціально-активної та комунікативної особистості з високим рівнем духовності і моралі	2021-2025	Практичний психолог, класні керівники
8	Проводження семінарів-тренінгів для учнів закладу за участю практичного	Усвідомлення учнями негативного впливу на організм шкідливих звичок	2021-2025	Адміністрація, практичний психолог, класні

	психолога, класних керівників, з питань профілактики насильства, жорстокості та впливу сучасних телекомунікаційних технологій на психіку дітей, організації дієвої антитютюнової, антиалкогольної та антинаркотичної пропаганди, тактики поведінки з дітьми, які підозрюються у вживанні алкогольних, наркотичних та психотропних речовин			керівники
9	Організація зустрічей дітей та підлітків із представниками поліції, інспекторами служби у справах неповнолітніх	Навчити учнів захищати свої права та інтереси	2021-2025	Адміністрація
10	Проведення аналізу ефективності виконання плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в закладі	Позитивні зміни даного проекту у закладі	2024-2025	Практичний психолог

